<u>פרק המוקדמות למפרט טכני מיוחד</u>

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז מס׳:31/2024 לביצוע עבודות פארק עיר היין – סקייט פארק

פרק 00 - מוקדמות

מסמך זה הינו מסמך משלים ליתר מסמכי המכרז.

ככל שתימצאנה אי התאמות בין הכתוב במסמך זה ובין יתר מסמכי המכרז, תגבר ההוראה המרחיבה ביותר, המבטיחה תוצרי עבודה איכותיים יותר - לפי החלטת המפקח.

סיכום הדרישות המפורטות במכלול מסמכי המכרז יחייבו גם ביחס לתכולת העבודות הנדרשות לביצוע שלם ומלא של פריט תשלום מכתב הכמויות– דהיינו אם קיים ספק ביחס לתכולת העבודות בפרק מסוים בו אין אזכור מלא של העבודות הכלולות בכתב הכמויות, אזי המחיר מתייחס לביצוע כל העבודות המחייבות מבחינה טכנית והכלולות במפרט הכללי ובמפרטים המיוחדים גם יחד, על פי הדרישה המחמירה הנכללת במי מהמסמכים, והמרחיב- קובע.

אי התאמות: בכל מקרה של אי התאמה בין תכולת העבודה במפרטים ו/או התוכניות יגבר הסעיף המחמיר, ו/או על פי קביעת המפקח, כאמור לעיל - והמרחיב- קובע.

00.01. המפרט:

1. המפרט הכללי לעבודות בניה של הועדה הבין משרדי שפורסם ע"י ההוצאה לאור של משרד הביטחון ("האוגדן הכחול"), המפרט הטכני המיוחד של נתיבי ישראל הספר הירוק, במהדורתם האחרונה והמעודכנת (שניהם גם יחד יקראו להלן: "המפרט הכללי"), המפרט המיוחד הזה, התוכניות, התקנים הישראליים, מפרטי מכון התקנים (מפמ"תים), חוק החשמל וחוק הבזק, יחולו על העבודות נשוא מכרז/חוזה זה, כולם ביחד וכל אחד לחוד יקראו להלן "המפרט". כל העבודות תבוצענה עפ"י המפרט, על פי ההנחיות של המתכננים והיועצים ועל פי הוראות המפקח.

   יש להתייחס למרכיבי המפרט המוגדר לעיל כמשלימים אחד את השני, כך שיתכן ולא כל העבודות המתוארת בתכניות מקבלות ביטוי נוסף במלל במפרטים הטכניים או להפך, לא כל דרישה כתובה במפרטים הטכניים ו/או בכתבי הכמויות מקבלת ביטוי בתוכניות.

00.02. מסמכים שלא צורפו למסמכי המכרז:

מובהר בזאת כי המפרט הכללי (המפרט הכללי לעבודות בניה של הועדה הבין משרדי שפורסם ע"י ההוצאה לאור של משרד הביטחון ("האוגדן הכחול"), המפרט הטכני המיוחד של נתיבי ישראל הספר הירוק), וכן התקנים הישראליים, מפרטי מכון התקנים (מפמ"תים), חוק החשמל וחוק הבזק, **לא צורפו למסמכי המכרז**, אך הם מהווים חלק ממסמכי המכרז. רואים את הקבלן כמי שהמסמכים הנ"ל ברשותו והוא לקח בחשבון את כל הדרישות.

00.03. תאור הפרויקט והעבודה:

1. מפרט טכני מיוחד זה מתייחס לביצוע עבודות הכנה, פירוקים, עבודות עפר, עבודות תשתיות (תת ועל קרקעי) עבודות פיתוח, עבודות קונסטרוקציה ובנית קירות תמך ,עבודות תאורה וחשמל , ביצוע בריכת

החלקה לצורך הקמת מתחם סקייט פארק . המתחם נמצא בשטח פרויקט פארק עיר היין באשקלון, ובאתר המיועד לבניית חלק א׳ של פארק עיר היין, כאשר דרך הגישה למתחם הינה בסמוך לנחל חממה ממזרח ולפארק שלב א׳ ממערב . מצד דרום צפון ומערב גובל המתחם לעבודות הקמת פארק שלב א׳ , ממזרח גובל המתחם לנחל חממה ולעבודות פארק שלב א׳ נוספות כמסומן בתכניות (להלן: ״**העבודות**״ ו/או ״**הפרויקט**״).

כל העבודות תבוצענה על פי התכניות, המפרטים, כתבי הכמויות וההנחיות של המתכננים ושל מנהל הפרויקט.

החברה הכלכלית לאשקלון בע״מ תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי:

א. לא לבצע חלק מן העבודות המפורטות לעיל והרשומות בכתב הכמויות.

ב. לבצע חלק מן העבודות המפורטות לעיל על ידי קבלנים אחרים ובמועדים שונים.

ג. לקבלן לא תהיינה טענות מכל סוג ומין שהוא כתוצאה מהחלטת החברה לפעול בהתאם לאמור לעיל.

00.04. <u>מקום העבודה:</u>

1. מתחם עיר היין בעיר אשקלון כמוגדר בתב״ע שבתוקף מ/1006 . (להלן: ״האתר״ ו/או ״אתר העבודה״ ו/או כל מקום אחר בתחומי השיפוט של העיר אשקלון).

2. תשומת לב הקבלן מופנית לעובדה כי אתר העבודה נמצא בלב ו/או סמיכות לשכונת מגורים מאוכלסת ברובה ו/או בסמיכות למטעים ו/או שטחים גידול חקלאי ובסביבת אתרי בנייה רבים. על הקבלן לנקוט בכול אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים לאבטחת שלום הציבור ולמניעת נזקים לעצמו, לעובדיו ו/או לכל צד שלישי.

3. באתר קיימות תשתיות מתוכננות ותשתיות נוספות שיבוצעו ע״י אחרים.על הקבלן להשיג אישורי חפירה לכל תא שטח שבו יעבוד בנוסף לביצוע תיאומים ככל שידרשו מול גורמים, רשויות ומבצעים אחרים (כדוגמת רשות העתיקות, רשות הטבע והגנים, תאגיד המים, חח״י, בזק, הוט, פרטנר וכד׳) .

4. באתר יבוצעו עבודות על ידי אחרים כגון: תאגיד מי אשקלון, רשות העתיקות, חברת חשמל, בזק, הוט, פרטנר, סלקום, מקורות, יזמים שיבנו במגרשים הפרטיים וכו׳ וקבלנים מטעם החברה הכלכלית ועוד, הקבלן נדרש לתאם לוחות זמנים, לבצע מעקב אחר ביצוע העבודות, לשתף פעולה, לאפשר ביצוע עבודות במתחם, לערוך ביטוח, להנחות בנושא בטיחות, וכו׳ עם הקבלנים האחרים. בגין הנ״ל הקבלן לא יהיה זכאי לתוספת כלשהיא כגון רווח קבלן, קבלן ראשי וכו׳.

00.05. הכרת האתר, סביבתו ותנאי העבודה:

1. הקבלן מצהיר ומתחייב כי סייר וביקר באתר העבודה, הכיר היטב את תנאי ודרכי הגישה אליו, למד את תנאי העבודה, את ההפרעות שעלולות להיווצר, את המקומות המוגבלים, את המפרטים, התכניות ויתר תנאי העבודה על בוריים וכי יבצע את העבודות על פי הנדרש בהם כלשונם וכרוחם. כמו כן, מובא לידיעתו של הקבלן כי במקום ובאתר העבודה יתכן ותבוצענה עבודות אחרות על ידי קבלנים אחרים, עימם עליו לתאם ולשתף פעולה בכל הקשור בביצוע העבודות.

2. הקבלן מצהיר כי הביא בחשבון בהצעתו את כל התנאים המפורטים לעיל. אי לכך לא תוכרנה תביעות מכל סוג ומין, כספיות או אחרות, אשר תנומקנה באי הכרת התנאים באתר, לרבות תנאים אשר קיומם אינו בא לידי ביטוי במסמכי החוזה. על הקבלן לבדו מוטלת החובה לבדוק ולוודא את התאמת ביצוע העבודה לתנאים ולמציאות באתר. דרכי הגישה לצורכי ביצוע העבודות, תבוצענה ע"י הקבלן ועל חשבונו ככל שתידרשנה.

3. מובהר בזאת כי גם אם הקבלן לא קבל את המידע (לגבי תשתיות) לפני תחילת העבודה, הקבלן כן יהיה אחראי לשלמות המתקנים התת קרקעיים והתשתיות התת קרקעיות ובמקרה שהם יינזקו יהיה עליו לתקנם על חשבונו.

זאת, משום שמוטלת על הקבלן החובה לבצע ברורים פרטניים עם גופי התשתיות לגבי תשתיותיהם באזור העבודות, לזמן אישית את המפקחים מטעם גורמי התשתיות לסימון ו/או מתן הנחיות לפני התחלת ביצוע כלשהו לגבי מיקום תשתיותיהם, ובמידת הצורך לבצע, בתאום עם המפקח, בורות גישוש מקדימות, בתשלום, בכל אזור בו הקבלן אמור לבצע עבודות, כדי לאפיין מראש את התשתיות במקום ומיקומן לפני תחילת ביצוע עבודותיו.

00.06. בטיחות בעבודה, בטיחות בתנועה ומניעת הפרעות:

א. תשומת לב מופנית לקבלן לכך שמקומות העבודה באתר העבודה נמצאים בסמוך לאזורים מאוכלסים, בקרבת אתרי בנייה וליד כבישים ראשיים. בהתאם לכך על הקבלן לנקוט בכל האמצעים הדרושים על פי כל דין, על פי המקובל במקצוע הקבלנות ועל פי הכללים שאדם סביר היה נוקט על מנת להבטיח את שלום הציבור.

ב. על הקבלן להתקין בהיקף אתר הפרויקט ובהתאם לתוכנית שתאושר על ידי יועץ הבטיחות מהנדס של הקבלן ועל ידי המפקח גידור בגובה 2.5 מ' מאיסכורית (חדשה) וקונסטרוקצית תמיכה, כולל שערים ברוחב 4 מ' בכמות ובמקומות שיורה המפקח. תוואי הגידור ומיקום שערים יבוצעו בהתאם להנחיות המפקח. אספקת וביצוע הגידור, ניוד הגידור מדי פעם במידת הצורך והתחזוקה הינם באחריות הקבלן ועל חשבונו והתמורה כלולה במחירי היחידה השונים ולא תימדד בנפרד לתשלום. המפקח רשאי להנחות את הקבלן לבצע גידור בשלבים כולל העתקת הגידור במהלך הביצוע והכל ללא תוספת תשלום. על הקבלן לדאוג לכל אורך תקופת הביצוע להסדרי תנועה ובטיחות זמניים לשלבי הביצוע. כל ההוצאות הקשורות בכך, בכל מהלך העבודות יחולו על הקבלן.

ג. תשומת לב הקבלן מופנית לכך שחלק מהעבודה תתבצע ברחובות בהם קיימת תנועה של כלי רכב והולכי רגל, ולכן יש לנקוט באמצעי זהירות בעבודה בשטחים אלה. על הקבלן להצטייד באשורי המשטרה והעירייה לבצוע העבודה, תוך תאום סגירה חלקית או מלאה של תחומי העבודה. באם יהיה צורך בנוכחות שוטרים, יעשה התשלום למשטרה ע"י הקבלן ועל חשבונו. באם תידרש הכנה של הסדרי

תנועה זמניים ושלבי ביצוע שונים אלה יעשו על ידי הקבלן באמצעות משרדי תכנון לנושא ויאושרו על ידי כול הגורמים כולל קצין תנועה במשטרת ישראל ועל חשבון הקבלן.

ד. על הקבלן לדאוג לכל אורך תקופת הביצוע (עד וכולל קבלת תעודת הגמר וככל הנדרש, גם בעת ביצוע עבודות ככל שיידרשו בתקופת הבדק) לביצוע סידורים ואמצעים מאושרים ומתאימים וכן לספק את כל החומרים האביזרים המתחייבים מכך (כגון גדרות איסכורית, גדרות בטיחות, מעקפים זמניים, פנסים, תאורה זמנית, שילוט בטיחות ואזהרה, מעברים ומעקות, עגלות חץ, צוותי אבטחה, מעקות בטיחות, תמרור, צביעה, התאמות פיסיות, דיפונים, תמיכות, סולמות, גישרונים, פלטות פלדה לכיסוי בורות, סתימת בורות, סימון וגידור וכו'), אשר יבטיחו מניעת סיכונים והפרעות מכל סוג שהוא לכלל העובדים והנמצאים באתר העבודות, לתנועת כלי רכב והולכי רגל וכו' בכל שעות העבודה, ועפ"י כל דין וכן על פי דרישות משרד העבודה.

ה. בטרם התחלת ביצוע העבודות, הקבלן יכין, באחריותו ועל חשבונו, באמצעות מתכננים ויועצים מוסמכים ומורשים מטעמו בכל המקצועות הנדרשים כגון מתכנני תנועה, כבישים, בטיחות, נגישות, תאורה ותשתיות, תוכניות המראות את כל הסידורים הנדרשים, בכל המיקצועות הנדרשים עבור הקמת הסדרי תנועה ובטיחות הזמניים באתרי העבודה וסביבתם (בהתאם ובכפוף לאישורי הגורמים המאשרים) להבטחת הבטיחות ולמניעת הפרעות לכלל משתמשי הדרך – לתנועה, להולכי הרגל ולבעלי מוגבלויות בכל שלבי הביצוע של העבודות.

ו. הקבלן אחראי, ועל חשבונו, לתכנון, אישור וביצוע (אספקה, הקמה, ניוד, תחזוקה, פירוק ופינוי) של כל הסדרי התנועה והבטיחות הזמניים לשלבי הביצוע ככל הנדרש לביצוע הפרויקט בשלמותו תוך שתתאפשר בכל עת עבודה בטוחה ותנועה שוטפת ובטוחה של כלי רכב, הולכי רגל ובעלי מוגבלויות, בכבישים הגובלים בפרויקט ובדרכי הגישה אליו.

ז. בנוסף לסידורי בטיחות, הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע הפרעות לפעילות היומיומית המתקיימת באתרי הבנייה הסמוכים ולאוכלוסייה הגרה בקרבת מקום ולכלל משתמשי האזור, לרבות מניעת מפגעי איכות סביבה כגון רעש בלתי סביר, זיהום סביבה וכו'.

ח. באחריות הקבלן ועל חשבונו לקבל כל האישורים מכל הגורמים (עירייה, משטרה, משרד התחבורה וכו') לכל הסדרי התנועה והבטיחות הזמניים ככל שיידרשו לביצוע העבודות.

ט. בכל מקרה, הקבלן מתחייב לא להשאיר בתום יום עבודה בורות, ערמות או מכשולים אחרים אשר יהוו סכנה בטיחותית להולכי רגל או כלי רכב. לא תתקבל כל דרישה לתוספת מצד הקבלן עבור הסדרים אלו.

00.07 <u>הסדרי תנועה</u>

רואים את הקבלן כמי שלקח את כל המפורט לעיל בנושאי בטיחות בעבודה, בטיחות בתנועה ומניעת הפרעות והסדרי תנועה בחשבון בתחשיביו בעת הגשת הצעתו למכרז וכלל במחירי היחידה השונים את כל העבודות וההוצאות הנדרשות כמפורט לעיל.

חתימת המציע: _____

00.08 ביצוע עבודות ברציפות ו/או בשלבים:

החברה הכלכלית תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהקבלן לבצע את העבודות ברציפות או לפצל את ביצוען לשלבים שונים שיבוצעו במועדים שונים, כולל הפסקות עבודה מתוכננות.
על הקבלן לקחת בחשבון כי ביצוע עבודות פיתוח הפארק בתחום פארק שלב א' תלויות ככל שיידרש בתאום עם עבודות הקמת פארק שלב א' .

00.09 עדיפות בין המסמכים:

1. כמפורט בחוזה.

2. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו-משמעות ו/או פירוש שונה בין המסמכים, חייב הקבלן להעיר את תשומת לבו של המפקח על כך.

3. לפני ביצוע עבודה כלשהי על הקבלן לברר בעזרת אנשי מיקצוע מוסמכים, רשויים שמומחיותם בדבר, ועם מנהל בקרת האיכות הפועלת מטעמו ועל חשבונו את פרטי העבודה בתכניות, במפרטים, בפרטים ובכתב הכמויות ויתר מסמכי המכרז, לגבי הטיב הנדרש ולקבל את הוראות המפקח והמתכננים המתאימים, לגבי הטיב הדרוש, אופן הביצוע, הבדיקות שיש לבצע וכד'.

4. אין בכל האמור בסעיף זה כדי לגרוע מהאמור בסעיף 8 בהסכם לביצוע עבודה קבלנית, המצורף למסמכי המכרז.

00.10 שלטי אתר ומשרד למפקח:

00.10.01 שלטי אתר.

א. הקבלן יכין, יספק ויקבע באתר העבודה, על חשבונו, 2 שלטים חדשים לפי הנחיות ודוגמא שיקבל מהמפקח. השלט יכלול הדמיה ואת שם המזמין, שמות המתכננים והמפקח בצירוף כתובות ומספרי טלפון. המזמין יהיה רשאי להזמין שלט כאמור ולחייב את חשבון הקבלן בעלותו.

ב. השלטים יהיו במידות 3.00X3.00 מ' כל אחד ויוצבו כך שתחתית השלט תהיה מעל גובה של 2.50 מ' מעל פני הקרקע.

ג. הקבלן אחראי לתכנון המבני והביסוס של השלט, ע"י מהנדס קונסטרוקציה רשוי מטעמו ועל חשבונו.

ד. הקבלן אחראי לתאם את הצבת השלט עם מפקחים מטעם גורמי התשתיות השונים ולבצע החפירה לביסוס השלטים בעבודת ידיים זהירה ומבוקרת כדי לוודא שלא תהיה פגיעה בתשתיות בעת התקנת השלטים.

00.10.02 משרדי אתר בשטח ההתארגנות

א. הקבלן יספק ויקים, באתר העבודה, יתחזק ויפנה (בסיום העבודה), מספר מבנים (משרדים) יבילים בכמות שתידרש, לצרכי צוות הקבלן וצוות הניהול והפיקוח מטעם המזמין.

ב. כל אחד מהמבנים (המשרדים) יהיה בשטח מספיק, מתאים ותקני לעבודה נוחה של המשתמשים ולכל השימושים.

ג. אספקת המבנה על כל ציודיו, חיבורו לכל התשתיות הנידרשות, זיוודו, תחזוקתו, ניודו והשמשתו מחדש ככל הנדרש, במידת הצורך, אספקת כל הציוד המשרדי וההגייני המתכלים כלולים במחירי היחידה של החוזה.

ד. בסיום העבודה על הקבלן לסלק את המבנה מהשטח ולהחזיר את המצב לקדמותו או למצב המתוכנן, לפי הוראות המפקח.

ה. הערה: הקבלן חייב לקבל אישור מראש של המפקח באתר ושל כל הרשויות השונות למיקום המבנים (המשרדים) ואזור ההתארגנות בכלל..

ו. כל המבנים והציוד כאמור בסעיף זה יהיו חדשים.

ז. המשרדים ימוקמו ע"ג משטח מצע (לרבות הידוק) אשר יוכשר ע"י הקבלן, לרבות חניה ל-10 כלי רכב לשימוש צוות הניהול והפיקוח מטעם המזמין שלא יפחת משטח של כ-200 מ"ר ובהתאם להנחיות המפקח.

ח. המשרדים יהיו מסוג אטום, מבניה או חומר מבודד מבחינה תרמית בהתאם להנחיות המפקח ובאישורו.

ט. תקרת המשרד תהא תקרה אקוסטית 60 ס"מ * 60 ס"מ ותאורה פלורוסנטית חסכונית באנרגיה בגודל 60 ס"מ * 60 ס"מ.

י. בנוסף, הקבלן יכשיר חניות לצוותו.

יא. המשרדים עבור צוות הקבלן ישמשו את את הקבלן וצוותו, צוות בקרת האיכות העצמית מטעם הקבלן.

יב. הקבלן יספק גם חדר ישיבות מתאים ל – 12 אנשים, כולל מסך "60 ברזולוציה גבוהה כולל חיבור HDMI לשימוש הקבלן, המפקח וצוותו .

יג. בנוסף הקבלן יספק שלושה מבנים (משרדים) לשימוש מנהלת האתר מטעם המזמין: שלושת המשרדים יהיו בשטח 40 מ"ר לפחות כל אחד (ברוחב של 3.5 מ' לפחות).

יד. המבנים יחוברו לחשמל, קו טלפון, מים, ביוב וניקוז וקו אינטרנט מהיר ויכללו חלונות, רשתות ומזגנים בכל חדר.

טו. **<u>כל</u>** משרד יכלול שירותים ומטבחון עם כיור, מקרר, קומקום, בר מים מסוננים/ מינרלים חמים וקרים. המשרדים יחוברו לכל התשתיות הנדרשות.

טז. כל משרד יכלול את כל הריהוט הנדרש (שולחנות מתאימים לעבודת הצוות ההנדסי במידות 180X 80 ס"מ, כסאות ארגונומיים, שולחנות וכסאות במידות המתאימות לחדרי הישיבות, ארונות מדפים וספריות ננעלים, מגירות שולחן לכל עמדת עבודה).

יז. בצמוד לכל עמדת עבודה תהיה יחידה של 3 שקעי חשמל ושקעי תקשורת.

יח. כל משרד יכלול לוח מגנטי גדול לתליית תכניות.

יט. כל משרד יכלול דלת כניסה מפלדה מסוג רב בריח או ש"ע ובכל חדר לפחות חלון אחד. החלונות יהיו מאלומיניום עם צלונים, מזוגגים ומסורגים, בגודל שלא יפחת מ-2 מ"ר כ"א. הדלתות והחלונות יהיו אטומים למים ורוח.

כל משרד יכלול בנוסף לחדרים גם חלל משותף שיכלול את המטבחון והשירותים.

חתימת המציע: _____

כ. משרד המפקח יחולק לשני חדרים (בנוסף לחלל משותף שיכלול את המטבחון והשירותים). חדר אחד ישמש משרד מנה"פ ("המפקח") ויכלול בנוסף לשולחן המפקח שולחן ישיבות וכסאות, בהתאמה, ניצב לשולחן המפקח, מתאים ל – 6 אנשים בנוסף למפקח, וכן מסך טלויזיה 60 אינץ לפחות כולל חיבור HDMI .

כא. חדר נוסף במשרד המפקח ישמש לעוד 2 מפקחים.

כב. משרד נוסף ישמש את צוות הבטחת האיכות (2 אנשים).

כג. משרד נוסף ישמש את המנהל מטעם המזמין ויתאים לעבודת 3 אנשים.

כד. הקבלן יהיה אחראי לשמירת המבנה, **לניקיונו היום יומי** ולתקינותו ולתקינות כל הציוד שבו.

כה. כל הוצאות אחזקת המשרד יחולו על הקבלן.

כו. ציוד משרדי (אלקטרוני), מיחשוב ותקשורת:

a. חיבור אינטרנט במהירות 500 Mb לפחות בכל משרד וכן רשת אלחוטית מוגנת סיסמא.

b. מדפסות לייזר, מדפסת A3 צבעונית ומדפסת A4 שחור לבן, משולבות סורק. מהירות הדפסה של כל מדפסת 40 דף לדקה לפחות. כולל אפשרות להדפסה וסריקה דו צדדיים.

c. המדפסות יפעלו גם בחיבור לרשת האלחוטית.

d. הקבלן ידאג לאספקת טונרים ודפים וכל ציוד מתכלה שהוא בקביעות לכל אורך חיי הפרויקט.

e. על הקבלן לספק לפיקוח לתקופת הפרויקט עד קבלת תעודת הגמר, שלושה מחשבים ניידים עפ"י המפרט דלהלן ובאישור המפקח:

- מעבד I7 2.4 GHz דור 8 לפחות
- זיכרון GB16
- כ.מסך NVIDIA 1 GB
- מע' הפעלה WINDOWSpro 10 X64
- אופיס OFFICE HOME AND BUSINESS גירסא מלאה עדכני לעד שנה אחרונה מיום אספקת המחשב
- תוכנת **ms project** – גרסה מלאה לעריכה
- תוכנת צפייה ועריכה לקבצים מסוג AutoCAD - DWG
- דיסק קשיח SSD 500 GB
- שלושה מסכי מחשב בגודל "21 וברזולוציה גבוה.

כז. **אחזקה שוטפת**: המבנים באתר וכל ציודם, תכולתם ומרכיביהם יתוחזקו על ידי הקבלן.

כח. הציוד המתכלה המשרדי וציודי ההגיינה יחודשו ויסופקו ע"י הקבלן באופן שוטף.

כט. הקבלן יהיה אחראי לניקיון השוטף, **היום-יומי** של המבנה וסביבתו ועל פינוי תדיר של פחי האשפה באתר ההתארגנות.

ל. תכנון אתר התארגנות, עריכת בקשה להיתר, כל הטיפול הנדרש להשגת הרישיון ו/או תשלומים שונים במידה ויידרשו עפ"י דין לצורך הקמת המבנים הינם באחריות ועל חשבון הקבלן.

לא. המבנים הנ"ל כולל חניות וכל עבודות הפתוח כאמור לעיל יוקמו וימסרו לשימוש מנהל הפרויקט תוך לא יאוחר מ- 45 ימים קלנדאריים, ממועד החתימה על החוזה.

לב. על הקבלן לבצע את עבודות העפר, תשתיות, הסלילה והפיתוח המשרתות את המבנים כולל הקמה ותחזוקת הגידור ושערים.

לג. תותקן מערכת חשמל הדרושה לעבודה הסדירה של המשרד, שתכלול נקודות מאור ומנורות עם נורות לד וחיבורי קיר, בכמות ובהספק שיאפשרו שימוש נאות ויעיל. כמו כן תוכן תשתית ורשת המאפשרת חיבור מחשבים, לרבות למרשתת האינטרנט.

לד. המתקן כולו יחובר להארקת יסודות תקנית ויצויד בממסר פחת. הוצאות התקנתו, בדיקות ע"י בודק מוסמך, הפעלתו והחזקתו של מתקן החשמל, לרבות הוצאות בגין החלפת מנורות שרופות, צריכת החשמל והמים - חלות על הקבלן. המבנה יחובר למערכת מים ולמערכת ביוב עירונית.

לה. מובהר בזאת כי במידה ולא ניתן יהיה לקבל חיבור מחברת החשמל אזי הקבלן יפעיל באתר גנרטור מתאים שיספק את צרכי האתר. שכירת הגנרטור, הסולר להפעלתו וכן כל עלויות השכירות וההפעלה יחולו על הקבלן ולא תשולם כל תמורה נוספת בגין כך.

לו. כמו כן במידה ולא ניתן יהיה להתחבר למערכת הביוב העירוני ובכפוף לקבלת ההיתר/ הרישיון לכך, יטמון הקבלן מיכל תת קרקעי בנפח של 2,000 ליטר לפחות וידאג לריקונו הסדיר של המיכל כאשר מיכל זה יגיע ל -80 אחוז מתכולתו, באמצעות ביובית, שתעביר את השפכים למערכת הביוב העירונית בתיאום עם העירייה/ תאגיד המים והביוב.

לז. מבני המשרדים יחוברו לרשת החשמל, התקשורת, אינטרנט, מים, ביוב, ניקוז וישמש למנהלת הפרויקט בכל תקופת ביצוע הפרויקט עד לאישורו של חשבון הסופי של הקבלן וקבלת תעודת גמר.

לח. **ביטוח הציוד**: הקבלן יבטח את הציוד המסופק לאתר למשך כל תקופת הפרויקט. .

לט. **פינוי המשרדים לרבות הציוד באתר**: במידה ויידרש ע"י מנהל הפרויקט, הקבלן מתחייב לפנות את המשרדים לרבות הציוד המותקן והמובא אליהם באתר העבודה. המבנים וכל הציוד יפונו על ידי הקבלן ועל חשבונו וזאת עם סיום פעילות הקבלן בפרויקט וגמר החשבון הסופי.

מ. כל ההוצאות הן לרכישת המשרדים, להובלתם, להצבתם, לתחזוקתם, לריהוטם, לחיבורם למערכות החשמל, המים, הביוב, בזק, תקשורת, ניקוז, אינטרנט, ניודם במידת הצורך, כולל תשלום כל התשלומים הנדרשים יחולו על הקבלן.

מא. לא ישולם לקבלן כל תשלום עבור הקמת האתר, תכולתו ואחזקתו השוטפת. כל ההוצאות בגין האתר כלולות במחירי היחידה השונים.

00.11. <u>תכניות לאחר ביצוע (תכניות עדות AS-MADE):</u>

1. על הקבלן להכין על חשבונו, באמצעות מודד מוסמך מטעמו ועל חשבונו תכניות לאחר ביצוע המראות את כל העבודות שבוצעו (כולל כל השינויים לתכניות המקוריות) (להלן "תוכניות עדות" או "תוכניות MADE-AS " או "תכניות לאחר ביצוע").

2. הקבלן יכין תכנית לאחר ביצוע עבור כל תכנית ותכנית שקבל לביצוע.

3. הקבלן יסמן בתכניות באמצעות מודד מוסמך וצוות מיקצועי מוסמך מטעמו ועל חשבונו (עבור כל אחד מהמיקצועות שלגביהן יש להכין תכניות לאחר ביצוע) את התאור המדוייק של מה שבוצע בפועל ואת כל סימון המידות, הרומים וכו' על פי העקרון שהקבלן חייב לסמן נתוני מיקום ורומים (Z,Y,X) כפי שבוצעו בכל מקום שהופיעו נתונים כאלו בתכניות לביצוע.

4. בתכניות יסומנו בצורה ברורה ומדויקת כל סוגי העבודות שבוצעו כולל קווי מתאר תת קרקעיים ועל קרקעיים מדוייקים של כל המבנים, קוי תשתיות תת קרקעיים קיימים וחדשים.

5. התכנית תהיינה ממוחשבות תימסרנה למפקח ב-3 עותקים בצירוף דיסק און קי שיכיל את הקבצים בתוכנת אוטוקד ובצירוף דפי חישוב ממוחשבים למילוי וחפירה חתומים ע"י המודד שביצע את המדידה, מודד מוסמך בלבד.

6. תכניות העדות יוגשו למפקח יחד עם החשבון הסופי של הקבלן. התכניות הנ"ל לא תוכלנה לשמש בסיס לתביעות כספיות של הקבלן על השינויים בעבודות שלא אושרו מראש ע"י המפקח לפני ביצועם.

7. אם לא יכין ו/או לא יגיש הקבלן תוכניות העדות כאמור לעיל, יהיה המזמין רשאי להכין תוכניות עדות ולחייב הקבלן בכל ההוצאות שתיגרמנה לו בשל כך, וכן לדחות אישור ותשלום החשבון הסופי עד להמצאת ובדיקת תוכניות העדות.

00.12. <u>התחברות לחשמל ומים לצורכי עבודה:</u>

השימוש במים ובחשמל לצורך ביצוע העבודות או לכל צורך אחר, יהיו על חשבון הקבלן. ההתחברות אל מקורות המים והחשמל יעשו על ידי הקבלן עפ"י החוק והתקנות, באחריותו ועל חשבונו ובתיאום עם הרשויות המוסמכות. היה ולא ניתן יהיה להתחבר למקורות מים וחשמל יעמיד הקבלן על חשבונו גנרטור בגודל מתאים וכן מיכלי מים לשימושו ולשימוש משרדי המפקח.

00.13. <u>צוות הקבלן:</u>

מבלי לגרוע מהוראות החוזה, הקבלן מתחייב להעסיק צוות עובדים לאיוש לתפקידים הבאים:

מנהל הפרויקט, שיהיה מהנדס רשום ובעל ניסיון של **שבע שנים** לפחות, או הנדסאי רשום בעל ניסיון של 10 שנים לפחות - בניהול פרויקטים דומים ושסיים ליווי מלא כמנהל פרויקט של לפחות 2 פרויקטי תשתיות ופיתוח בערך ביצוע קבלני מצטבר של לפחות 50 (חמישים) מלש"ח לפני מע"מ ושבהם נכלל גם לפחות פארק אחד שכתב הכמויות המיוחס למרכיביו (מרכיבי פיתוח הפארק בלבד) לא יפחת מ – 15 מלש"ח קבלני ללא מע"מ, שהסתיימו (המציע יוכיח זאת באמצעות חשבון סופי מאושר וחתום על ידי המזמין ו/או תעודת גמר) בין השנים 2016-2022.

חתימת המציע:_____

אפשר שעבודות אלו נכללו ביחד עם עבודות ביצוע עבודות אחרות (תשתיות, פיתוח וכו'). על המציע לצרף להצעתו את כתבי הכמויות שאושרו ושולמו ולסמן במרקר צהוב את הסעיפים המציגים את ניסיון מנהל הפרויקט בעבודות מרכיבי פיתוח הפארק, כנדרש לעיל.

מהנדס הביצוע של הפרויקט, **שיהיה מהנדס אזרחי בעל רישיון**. **מהנדס הביצוע יהיה אחראי על ניהול, קידום, תפעול, הנחיית ובקרת כל היבטי ושלבי הביצוע וישא גם בתפקידים של "המהנדס האחראי על הביצוע", "המהנדס האחראי על השלד".**

מהנדס הביצוע יהיה בעל ניסיון של שבע שנים לפחות כמהנדס ביצוע בפרויקטי פיתוח דומים ושסיים במלואם, כמהנדס ביצוע, גם לפחות 2 פרויקטים הכוללים ביצוע של עבודות תשתיות ופיתוח ובהם נכלל גם לפחות פארק אחד שכתב הכמויות המיוחס למרכיביו (מרכיבי פיתוח הפארק בלבד) לא יפחת מ – 15 מלש"ח קבלני ללא מע"מ, שהסתיימו (המציע יוכיח זאת ע"י חשבון סופי מאושר וחתום על ידי המזמין ו/או תעודת גמר) בין השנים 2017- 2024.

אפשר שהעבודות להוכחת הניסיון הנדרש נכללו ביחד עם עבודות ביצוע עבודות אחרות (תשתיות, פיתוח וכו'). על המציע לצרף להצעתו את כתבי הכמויות שאושרו ושולמו ולסמן במרקר צהוב את הסעיפים המציגים את ניסיון מהנדס הביצוע בעבודות מרכיבי פיתוח הפארק, כנדרש לעיל.

מנהל עבודה מוסמך לעבודות בניה הנדסית, מוסמך כמנהל עבודה ע"י משרד הכלכלה בעל ניסיון של **שבע שנים** לפחות כמנהל עבודה בפרויקטים מהסוג נשוא המכרז ושסיים ליווי מלא של לפחות שני פרויקטים דומים במרכיביהם, ובהם נכלל גם לפחות פארק אחד שכתב הכמויות המיוחס למרכיביו (מרכיבי פיתוח הפארק בלבד) לא יפחת מ – 15 מלש"ח קבלני ללא מע"מ, שהסתיימו (חשבון סופי מאושר וחתום ע"י המזמין ו/או תעודת גמר) בין השנים 2016-2022 .

אפשר שעבודות אלו נכללו ביחד עם עבודות ביצוע עבודות אחרות (תשתיות, פיתוח וכו'). על המציע לצרף להצעתו את כתבי הכמויות שאושרו ושולמו ולסמן במרקר צהוב את הסעיפים המציגים את ניסיון מנהל העבודה בעבודות מרכיבי פיתוח הפארק, כנדרש לעיל.

וכן,

<u>מובהר בזאת כי בכל משמרת עבודה חייב להיות מנהל עבודה מוסמך ומנוסה כנ"ל.</u>

ממונה בטיחות בעבודות **בנייה ותנועה** בעל ניסיון של לפחות **שבע שנים** בפרויקטים דומים ושסיים ליווי מלא של לפחות 2 פרויקטים דומים במרכיביהם למרכיבי הפרויקט נשוא המכרז, בהיקף מצטבר של 50 (חמישים) מלש"ח לפחות לפני מע"מ,שהסתיימו (המציע יוכיח זאת על ידי חשבון סופי מאושר וחתום על ידי המזמין ו/או תעודת גמר) בין השנים 2016-2022.

נאמן/אחראי בטיחות בעבודות בנייה ובעבודות סלילה .

נאמן /אחראי בטיחות מוסמך שסיים במלואו ליווי כנאמן/ אחראי בטיחות בפרויקט אחד לפחות של תשתיות סלילה ופיתוח בערך ביצוע קבלני של לפחות 10 (עשרה) מלש"ח שהסתיימו (תעודת גמר) בין השנים 2016-2022.

אפשר שהנאמן/אחראי הבטיחות יהיה מנהל העבודה אם הוסמך לכך כחוק.

מודד מוסמך:

חתימת המציע:_____

על הקבלן להעסיק מודד מוסמך שיאושר על ידי הבקרה של רמ״י וישמש כמודד האתר מטעם ועל חשבון הקבלן. על המציע להוכיח את ניסיון המודד בסיום ליווי מיקצועי מלא כמודד הביצוע של לפחות 2 פרויקטים שהסתיימו (להוכיח על ידי חשבון סופי מאושר וחתום על ידי המזמין ו/או תעודת גמר) בערך ביצוע מצטבר מאושר של לפחות 20 מלש״ח, שאחד מהם לפחות כולל הקמת גשר/גשרים בהיקף של 5 מלש״ח לפחות וכן פרויקט אחד לפחות של תשתיות, סלילה ופיתוח בערך ביצוע קבלני של לפחות 15 (חמישה עשר) מלש״ח שהסתיימו בין השנים 2016-2022.

על הקבלן הזוכה להעסיק למשך כל תקופת ביצוע הפרויקט מודדים מוסמכים בכמות מספקת, במשמרות ככל שיידרשו ביום ובלילה וכן ככל שיידרש לעבודות מדידה בשטח, לסימון לביצוע, לבקרת הביצוע, לתיעוד שוטף של המתבצע לפני כיסוי העבודות ולאחרי הכיסוי, למדידות שונות ככל הנדרש כולל במידת הצורך DIS-REG, חתכים לאורך, לרוחב, פריסות וסימון עליהם את הקיים והמבוצע, לתאום וליווי ומדידה ומסירת נתוני מדידות לבדיקות הבטחת האיכות מטעם המזמין, למדידה מפורטת להגשת תכניות לאחר הביצוע - וכן צוות טכני ככל שיידרש לעבודות משרד.
הכל ככל שיידרש לליווי העבודות בזמינות מלאה באתר ובמשרדים.

יועץ לוחות זמנים:
על הקבלן להעסיק יועץ לוחות זמנים, שהתמחותו בהכנת לוחות זמנים מפורטים לביצוע בעבודות גשרים, תשתיות, סלילה ופיתוח, ושסיים ליווי מלא של לפחות 2 (שניים) פרויקטים דומים במרכיביהם, בערך ביצוע קבלני מצטבר של שני הפרויקטים של לפחות 50 (חמישים) מלש״ח לפני מע״מ שהסתיימו (המציע יוכיח זאת על ידי חשבונות סופיים מאושרים וחתומים על ידי המציע ו/או תעודות גמר) בין השנים 2016-2022.

אגרונום ו/או הנדסאי/ טכנאי נוף מוסמך ומאושר ע״י אגף הנטיעות והפיתוח ברשות המקומית/ העירייה:
על הקבלן להעסיק אגרונום ו/או הנדסאי/ טכנאי נוף מוסמך ומאושר ע״י אגף הנטיעות והפיתוח/ אגף/מחלקה שיפור פני העיר וכו׳ אגף/ מחלקה מתאימים לפי המבנה הארגוני של הרשות המקומית/ עירייה ובאישור המפקח ומתכנן הנוף והאגרונום והאקולוג של הפרויקט, לליווי כל העבודות הקשורות בצומח הקיים והמתוכנן, להגנה ו/או לגיזום ו/או לטיפול בעצים ובצומח קיימים ועצים וצומח שנשתלו, לליווי והנחיית שמירה על עצים לשימור, לעקירת והעתקת עצים ולכל הטיפול האגרונומי השוטף עד למסירה לעירייה.

חברה חיצונית (נפרדת ולא קשורה לאורגן המשפטי של הקבלן) המתמחה בביצוע בקרת איכות עצמית עבור קבלנים בפרויקטי גשרים, תשתיות, סלילה ופיתוח:
בעלת ניסיון של שבע שנים לפחות בבקרת איכות בפרויקטים דומים ושסיימה ליווי מלא ל – 2 (שניים) פרויקטים לפחות של תשתיות, סלילה ופיתוח, בערך ביצוע קבלני מצטבר של לפחות 30 (שלושים) מלש״ח לפני מע״מ שהסתיימו (המציע יוכיח זאת על ידי חשבונות סופיים מאושרים וחתומים על ידי המזמין ו/או על ידי תעודת גמר) בין השנים 2016-2022 .
חברת בקרת האיכות תעמיד בראש צוות הבקרה באתר ממונה בקרת איכות **שהינו מהנדס אזרחי רשוי** העומד בדרישות הניסיון שפורטו לעיל וכן צוות הבקרה כמפורט בנספח בקרת האיכות.

מודגש בזאת כי ממונה בקרת האיכות ישא בתפקיד של **המהנדס ה״אחראי על הביקורת״**.

חתימת המציע:_____

קבלני משנה מטעם הקבלן הזוכה
התשלומים לקבלן כוללים את התמורה עבור האחריות הכוללת לביצוע מושלם של כל עבודותיו וכן של כל שלוחיו, קבלני המשנה מטעמו וכו'.

במידה והקבלן הראשי מתעתד לבצע עבודות עם קבלני משנה, על קבלני המשנה להיות רשומים ברשם הקבלנים, כל אחד בתחומו, בסיווגים המתאימים להיקף העבודה שהם אמורים לבצע כל אחד בתחומו.

קבלני המשנה חייבים להיות קבלנים מנוסים, העומדים כל אחד בתחומו בדרישות הסיווגים הקבלניים הנדרשים לביצוע העבודה. אישורם יהיה כפוף, בין היתר, לאישור המתכננים המתאימים והמפקח.

וכן: קבלני משנה לעבודות החשמל, התאורה, בזק, תקשורת, טל"כ, חייבים להיות מאושרים ע"י מנהלי המחלקות האחראיות לתחומים אלו ברשות המקומית/ בעירייה. וכן במקרה של קבלן לעבודות בזק, טל"כ, על קבלן/ קבלני המשנה להיות להיות מאושר/ים כקבלני תקשורת/ טל"כ מוסמכים ע"י גורמי בזק והטל"כ (הוט, סלקום, פרטנר) לפי הענין.

קבלני המשנה לגינון והשקייה חייבים להיות מוסמכים ומאושרים ע"י אגף הנטיעות והפיתוח ברשות המקומית/ בעירייה, לביצוע עבודות גינון והשקיה וכן גם על ידי אדריכל הנוף והאקולוג בפרויקט ועל ידי המפקח. תנאי סף לבחירת קבלן הגינון הם:
עמידתו בדרישות מסמך "תנאי סף לבחירת קבלן גינון" של עיריית אשקלון.

קבלן הפיתוח לריהוט רחוב ומתקני משחק חייב להיות מאושר ע"י אגף/ מחלקת הנטיעות והפיתוח ברשות המקומית/ בעירייה לביצוע עבודות פיתוח ומתקני רחוב ומשחק וכן גם על ידי אדריכל הנוף בפרויקט ועל ידי המפקח.

כל שינוי בזהות העובדים מן המתחייב עפ"י הצעת הקבלן בהצעתו למכרז יחייב אישור מראש ובכתב מאת המזמין, עפ"י בקשה מנומקת של הקבלן וכל החלפה תהיה טעונת אישור כל הגורמים המאשרים שצויינו לעיל.

יובהר, כי הצגת אסמכתאות לאישורים הנדרשים לגבי העסקת צוות כאמור הינה תנאי לתחילת העבודות.

<u>עמידה בדרישות בנוגע לבעלי התפקידים של הקבלן</u>

א. הקבלן יעסיק את נושאי התפקידים שפורטו בהצעתו (מנהל פרויקט, מהנדס הביצוע של הפרויקט, מנהל עבודה ראשי ומנהל עבודה לכל משמרת, מודדים מוסמכים, ממונה בטיחות בעבודה ובתנועה, נאמן/אחראי בטיחות לכל משמרת, אגרונום, בקרת איכות וכו') ויציב אותם לטובת ביצוע עבודתו על פי חוזה זה למשך כל תקופת ההתקשרות, ולא יחליפם אלא באישורה של המזמין מראש ובכתב.
לתפקידי מנהל הפרויקט, מהנדס הפרויקט, מנהל העבודה, ממונה בטיחות, אחראי בטיחות, יועץ לוחות הזמנים, חברה וצוות מערך בקרת האיכות העצמית מטעם הקבלן, אגרונום, קבלני המשנה), יציב הקבלן את הצוותים אשר פרטיהם ותצהיריהם הוגשו ואושרו ע"י המזמין ואלה יעמדו לרשות הפרויקט בלבד למשך כל תקופת ההתקשרות.

חתימת המציע: _____

ב. המזמין יהיה רשאי לדרוש החלפת מי ממלאי התפקידים מאנשי הצוות המקצועי ונותני השירותים בכל אחד מהאתרים שבניהול הקבלן, שהתאמתו לתפקיד מבחינת ההסמכות הנדרשות ו/או מבחינת תפקודו לפי שקול דעת המפקח והמזמין, אינו מספק, מבלי שהמזמין יהיה חייב לנמק את דרישתו זו והקבלן יהיה חייב להיענות לדרישת העירייה כאמור, תוך 14 ימים מיום הדרישה.

ג. הקבלן לא יחליף את בעלי התפקידים שפורטו בהצעתו, וכן בעלי התפקידים הנוספים שהוצבו על ידו לטובת הפרויקט, אלא באישורו של המנהל מראש ובכתב.

ד. בכל מקרה בו יבקש הקבלן להחליף נציג או במקרה שבו אין אפשרות של הנציג לתת שירותים לקבלן עבור הפרויקט בהתאם למסמכי המכרז, בשל נסיבות מיוחדות שלא ניתן היה לצפותן מראש, יהא על הקבלן לפנות למזמין בבקשה מפורטת בכתב לפחות 30 יום מראש לקבלת אישור להחלפת נציג. המזמין יהא רשאי לקבל את הבקשה או לדחותה הכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי.

ההחלטה האם הנציג החדש עומד בדרישות והאם כישוריו וניסיונו שווים או עולים על אלו של הנציג שאין באפשרותו לתת שירותים לקבלן עבור הפרויקט, הינה בשיקול דעתו המוחלט של המזמין בלבד.

המזמין שומר לעצמו הזכות, לנכות מחשבון הקבלן הזוכה, בגין אי מילוי דרישות מינוי אנשי מקצוע כאמור, ו/או אי מילוי הדרישות בנוגע להסמכות המקצועיות ובגין תפקוד לקוי לגבי בעלי התפקידים שלעיל את הסכומים בהתאם למפורט בטבלת קנסות/לוח ניכויים כספיים בגין ליקויים/ הפרות, המפורטת בסעיף 31 במסמך 00 מוקדמות זה.

למען הסר ספק מובהר כי ניכוי כאמור מהתשלום המגיע לקבלן אינו גורע מזכויות המזמין לפי החוזה ולפי כל דין, בכל מקרה בו לא יעסיק / יתקשר הקבלן עם גורם כאמור. כן מובהר כי במקרה בו נדרש הקבלן להעסיק מספר גורמים באותו תפקיד, המזמין ינכה בשל אי מילוי הדרישות, את הניכוי האמור ביחס לכל אחד מהגורמים בנפרד מבלי שתשמע טענה מצד הקבלן כי מדובר בניכוי לתחום ו/או לקבוצה עצמה.

00.14. <u>בדיקות איכות, בקרת איכות עצמית של הקבלן:</u>

ביצוע בקרת האיכות העצמית בפרויקט שתנוהל, תופעל ותבוצע על ידי ועל חשבון הקבלן, תבוצע באמצעות התקשרות של הקבלן עם חברה חיצונית עצמאית, שאינה קשורה ארגונית לקבלן, והמתמחה בביצוע בקרת איכות בפרויקטים של פיתוח, תשתיות, ועבודות גשרים.

ביצוע בקרת האיכות העצמית יבוצע על פי דרישות מפרט בקרת האיכות של עבודות קבלניות, שתכין חברת בקרת האיכות ותאשר עד גמר תקופת ההתארגנות אצל המפקח.

האחריות למערך בקרת האיכות, לפעולה תקינה ומתוזמנת של מערך בקרת האיכות העצמית של הקבלן, להזמנת (בתאום עם המפקח) ולתזמון בדיקות מהמעבדה המוסמכת (המזמין הוא זה שיתקשר עם המעבדה) ולביצוע הבדיקות, תיעוד אי התאמות ולתיקון ליקויי ביצוע שיתגלו - מוטלת אך ורק על הקבלן ועל חשבונו.

הקבלן אחראי להפעיל מערך בקרת האיכות העצמית מטעמו, לבדוק באופן שוטף (לפי פרוגרמה שיכין מנהל מערך בקרת האיכות של הקבלן והמאושרת ע"י המפקח, מנהל הבטחת איכות או נציג אחר מטעם מזמין העבודה) מתקנים, מערכות, חומרים המיועדים להתקנה באתר ועבודות.

הקבלן אחראי על הפעלת מערך בקרת האיכות העצמית, פעילות הזמנת בדיקות האיכות מהמעבדה (עמה התקשר המזמין) (בתאום עם המפקח) , ביצוע מדידות בקרה, פיקוח שדה, נציגי יצרן וכו'.

כמו כן הקבלן, ובאמצעות מערך בקרת האיכות העצמית שלו אחראי לבקר, לבדוק, לנטר ולתקן ככל שיידרש את שיטות העבודה ואת הביצוע באתר שלו ו/או של קבלני משנה מטעמו.
בקרת האיכות העצמית של הקבלן תהיה אחראית על פתיחת אי התאמות, בקרת הליך לתיקונם ו/או פסילתם ובנייתם מחדש – הכל עד להסרת הליקוי ואישור אי ההתאמה.
לא יוכרו תביעות הקבלן לפיצוי בגין עיכובים הנובעים מאי תאום או מעיכוב עקב אי הופעה או הופעה מאוחרת של נציגי המעבדות או גורמים שונים, או מעיכובים בגלל הצורך בתיקון ליקויים ואי ההתאמות עד לסגירתן ואישור העבודה מאחר והקבלן הוא האחראי, על חשבונו, על כל מערך בקרת האיכות העצמית וכן על הטיפול והזמנת המעבדות עבור הבדיקות.

1. לפני תחילת ביצוע העבודה הקבלן ימציא למפקח (באמצעות מנהל בקרת האיכות העצמית מגוף/חברה /ישות משפטית חיצונית לקבלן, שהתמחותה בבקרת איכות בעבודות גשרים, פיתוח, תשתיות וכבישים שתאושר ע"י המנהל ותועסק מטעם ועל חשבון הקבלן) פרוגרמת בדיקות הנדרשות להבטחת טיב העבודה והחומרים בכל מרכיבי העבודה. הפרוגרמה תכלול "מערך בדיקות" המבוסס בדרישות המפרט הטכני המיוחד, או בדרישות המפורטות במפרט הכללי, התקנים הישראליים, ובהעדר הנחיות, על פי דרישות היועצים והמפקח.
2. המפקח והיועצים רשאים לדרוש מהקבלן לבצע על חשבונו בדיקות נוספות לטיב החומרים, לחוזקם, לטיב המלאכות ולשיטת ביצוע העבודות, אף אם הבדיקה הנדרשת אינה כלולה במסגרת "מערך הבדיקות".
3. בדיקות חוזרות ככל שידרשו, יעשו על ידי הקבלן ועל חשבונו.
4. החברה שומרת לעצמה את הזכות להזמין את ביצוען של בדיקות נוספות כלשהן, מבלי שהשימוש בזכות זאת יגרע מאחריותו של הקבלן לגבי טיב החומרים והמלאכות כנדרש בסעיפי החוזה.

00.16. <u>מעמד המפקח מטעם החכ"ל:</u>

כמפורט בחוזה.

00.17. <u>תיאום עם גורמים אחרים</u>:

1. הקבלן יתאם את העבודות עם כל הגורמים האחראים, הכול על פי ההנחיות שבסעיף 0048 במפרט הכללי וההוראות שבמסמכי המכרז.

2. הקבלן יבצע את העבודות בתיאום ובשיתוף פעולה מלאים עם כל מי שיועסק בשטח על ידי המזמין ו/או מטעמו, ועם כל גורם רלוונטי, אשר הקבלן יהיה חייב בתיאום אתו על פי כל דין ו/או עפ"י הוראת המפקח.

3. לפני תחילת העבודות ולפני ביצוע כל חפירה ו/או פעולה אחרת שיכולה לפגוע בסובב ו/או במחוברים ומרכיבים שונים תת ועל קרקעיים, ו/או בתשתיות ו/או במערכות ו/או בעבודות ו/או במבנים הקיימים ו/או בביצוע, ו/או בסביבה כלשהי וכו' (להלן: ה"מחוברים" ו/או "תשתיות"), על הקבלן לתאם ולקבל את כל האישורים, היתרי חפירה, אישור ופיקוח על חשבונו, ככל הנדרש מכל הגורמים כגון: המפקח, משטרת ישראל, כיבוי אש, חב' בזק, חברת חשמל, חברות הכבלים הוט, סלקום, פרטנר, קמ"ד/ תש"ן, קצצ"א, גז טבעי, תאגיד המים והביוב, חברת מקורות, המחלקות הרלוונטיות של עירית אשקלון, רשות העתיקות, רשות הטבע והגנים, רשות הניקוז, פקיד היערות, החברה להגנת

הסביבה, משרד הבריאות וכו׳. כל פעולה שתידרש לבצע על מנת להגן על הבטיחות, התנועה, משתמשי הדרכים, הסביבה, המחוברים והתשתיות, כמתואר לעיל וכו׳, תבוצע על ידי הקבלן ועל חשבונו ועל פי הנחיות המפקח.

5. כל נזק שייגרם לתשתיות ומחוברים קיימים / בביצוע כלשהם כמתואר לעיל וכו׳, יתוקן מיידית ע״י הקבלן ועל חשבונו. אי סימון בתכניות ו/או ידיעת קיום מחוברים ותשתיות לא תפתור את הקבלן מאחריותו הבלעדית לשמירה על המחוברים,התשתיות והעבודות הקיימות, ו/או תיקונם במידת הצורך.

00.18. <u>ציוד לעבודה</u>:

הקבלן לא יחל בשום עבודה, אלא לאחר שכל הציוד הדרוש לביצוע אותה העבודה יימצא באתר, בכמות ובאיכות הדרושים ועם אישורי הבטיחות הדרושים כחוק, לשביעות רצון המפקח.

00.19. <u>מדידות וסימון:</u>

1. כל המדידות והסימונים שיש לערוך לצורך ביצוע העבודה, לבקרת איכות הביצוע העצמית של הקבלן, לבדיקות הבטחת איכות על ידי המפקח או מי מטעם המזמין (כגון הבטחת איכות מטעם המזמין) ולפי דרישת המפקח, תעשינה על ידי הקבלן ועל חשבונו, על ידי מודד מוסמך מטעמו שיאושר על ידי בקרת רמ״י (להלן: ״מודד״ ו/או ״מודד מוסמך״ ו/או ״מודד הקבלן״ ו/או ״מודד האתר״ ו/או ״מודדים״).

2. הקבלן יעסיק כל תקופת הביצוע מודד מוסמך באתר.

3. הקבלן יעסיק מודדים מוסמכים בכמות הנדרשת לביצוע העבודות.

4. במידת הצורך הקבלן יעמיד מודד מוסמך בכל משמרת עבודה.

5. נקודות הקבע שימסרו לקבלן על ידי המפקח תשמשנה כמוצא לקביעת הגבהים ולסימון הכבישים ויתר חלקי העבודה .

6. חובה על הקבלן לאחוז בכל האמצעים להבטחת קיומן ויציבותן של נקודות הקבע במשך כל זמן העבודה. באם יידרש ו/או עפ״י הוראות המפקח, יקבע הקבלן על חשבונו נקודות קבע נוספות. נקודות אלה תהיינה יציבות להנחת דעתו של המפקח.

7. על הקבלן לבדוק את הגבהים הקימים והמסומנים בתכניות. כל ערעור על הגבהים אלה יוגש לא יאוחר משבועיים ימים מיום קבלת צו התחלת עבודה. לאחר מועד זה, לא יוכרו לקבלן טענות, תביעות ו/או דרישות מכל מין וסוג בכל הקשור לגבהי הקרקע הקימים.

8. בנוסף לסימונים הדרושים (לרבות חידוש הסימונים) ולמדידת כמויות העבודה, על הקבלן להחזיק במקום בקביעות מודדים עם מכשירי מדידה וכלי עזר ככל הנדרש במספר ובאיכות נאותים. כל תיקון במדידה כתוצאה משינוי בתכניות או כתוצאה מטעות מדידה ע״י כל צד שהוא יעשה ע״י הקבלן ועל חשבונו.

9. על הקבלן לפרק ולחדש את הסימון בכל עת שיידרש ע״י המפקח, על חשבונו.

10. במידה ומכל סיבה שהיא מדידות וסימונים יעשו על ידי אחרים, הקבלן ישלם את מלוא ההוצאות ישירות למבצע המדידות. המפקח רשאי לחייב את חשבונו של הקבלן בכל תשלום והוצאות שיהיו לחברה בגין מדידות באתר העבודה וסימון.

11. למען הסר ספק, על הקבלן לסמן ולתחזק את סימון צירי הדרכים, כבישים, מבנים, גשרים ומרכיבי עבודה שונים, כולל את מספרי החתכים (לפי התכניות) משני צידי הצירים (צד ימין "R" וצד שמאל "L") ואת כל סימון מרכיבי העבודות למיניהם, ואת גבולות המגרשים על פי הת.ב.ע., ואת כל הסימונים הנדרשים לביצוע, ולחדש את הסימונים ככל שיידרש על ידי המפקח בכל מהלך ביצוע העבודות.

00.20 <u>מתקנים תת-קרקעיים:</u>

1. תשומת לב הקבלן מופנית לסעיפים 002 ו- 5102 במפרט הכללי. על הקבלן לברר ברשויות ואצל הגורמים השונים אשר עשויים להיות להם מתקנים תת קרקעיים כגון חברת בזק, חברת מקורות, חברת חשמל וכיו"ב, אם והיכן קימים בשטח מתקנים כאלה.

2. על הקבלן לקחת בחשבון שבקרבת האתר וכן בתוך האתר קימים מתקנים שונים עיליים ותת קרקעיים כגון: צנרת מים, ביוב, קווי תיעול, מעבירי מים, קוים וכבלים של מערכות טלפון וחשמל, עצים ומבנים קיימים ו/או בבנייה.

3. איתור וגילוי המתקנים התת-קרקעיים ו/או העבודה בקרבתם יעשו ע"י הקבלן בכפיפות מלאה לדרישות המתייחסות לנ"ל במכלול מסמכי המכרז, להוראות המפקח והרשויות הנוגעות בדבר - ועל חשבונו.

4. כל נזק שייגרם למתקנים אלה, יחול על אחריותו ועל חשבונו של הקבלן. לא ישולם בנפרד עבור הטיפול עם הרשויות ועבור נקיטת האמצעים הנדרשים להבטחת שלמות המתקנים התת-קרקעיים והעיליים (לרבות תשלום עבור פיקוח מטעם הגורמים הנדרשים, חפירה בידיים, תמיכות, הגנות וכו'). ההוצאות עבור כל אלה תיחשבנה ככלולות במחירי היחידה שבכתב הכמויות.

00.21 <u>תנועה על פני כבישים קימים בשלבי ביצוע:</u>

לצורך העברת עפר, חומרי מילוי, חומרים אחרים ולצורך כל מטרה אחרת, תבוצע התנועה אך ורק באמצעות כלי רכב מצוידים בגלגלים פנאומטיים. כל נזק אשר יגרם לכבישים קיימים ו/או לשטחים אשר נכבשו על ידי תנועת כל רכב עליהם יתוקן על ידי הקבלן ועל חשבונו, לשביעות רצונו המלאה של המפקח.

00.22 <u>סילוק ופינוי חומרים עודפים ופסולת:</u>

1. הקבלן ימיין וינפה את תוצרי החפירה/ חציבה/ הריסה, עבודה כלשהי שיבצע הקבלן, ויפריד, לפי הצורך בין חומרים המתאימים והנדרשים לשימוש באתר ובין עודפי חפירה/ חציבה, תוצרי ושאריות חומרים שונים מעבודתו ומפעילותו, הפסולים ו/או אינם נדרשים לשימוש באתר והנדרשים לסילוק ולפינוי מהאתר (להלן: "**פסולת**").
2. עודפי חפירה/חציבה ועודפי חומרים ועבודה של הקבלן, פסולת הנוצרת בשטח עקב עבודות ופעילות הקבלן והתארגנותו בשטח, כל עפר ו/או חומר שהובא לאתר ונפסל על ידי המפקח, כל חומר זר או פסולת אחרת

מסוגכלשהוא יפונו ויסולקו ע"י הקבלן ועל חשבונו אל מחוץ לאתר העבודה ואך ורק לאתר שפיכת פסולת מתאים, מורשה על פי כל דין, בכל מרחק.

3. המקום המאושר אליו תסולק הפסולת, הדרכים המובילות למקום זה, הרשות להשתמש במקום ובדרכים הנ"ל, תשלומי אגרות ורישיונות ככול שיידרשו, כל אלו יתואמו וישולמו על ידי הקבלן, על אחריותו ועל חשבונו עם כל רשות רלוונטית ובאישור המפקח. לעניין זה רואים את הפסולת כרכוש הקבלן, אלא אם כן דרש המפקח במפורש כי חלקים מסוימים ממנה יאוחסנו לשימוש המזמין באתר העבודה ו/או בקרבתו. סילוק הפסולת, כפי שתואר לעיל, הנו חלק בלתי נפרד מכל סעיפי העבודה, בין אם הדבר נדרש במפורש באותם סעיפים ובין אם לאו.
4. תשומת לב מופנית לקבלן שייתכן ואין באשקלון ובסביבתה אתר שפיכת פסולת מורשה וייתכן שהקבלן יידרש לסלק את הפסולת לאתר פסולת מורשה המרוחק מאד מאתר העבודה. מחובתו של הקבלן להיערך למצב זה בעוד מועד הן מבחינת סדרי הסילוק והן מבחינת עלות הפינוי ולקחת נתונים אלו במסגרת תמחור העבודות והצעתו הכספית.
5. הקבלן ישא בכל עלויות הפינוי וסילוק הפסולת (העמסות, הזזות והעמסות חוזרות ככל שיידרש, הובלה, אגרות, היטלי הטמנה וכל התשלומים הנדרשים).
6. הקבלן ינהל רישום של כל משאית פסולת היוצאת מהאתר לפינוי וימסור למפקח את כל האסמכתאות הנדרשות להוכחת כניסת כל משאית פסולת לפינוי הפסולת באתר המיועד.
7. סעיפי עבודה הקשורים לפינוי הפסולת יאושרו לתשלום רק בכפוף לקבלת האסמכתאות המתאימות.
8. סילוק הפסולת, כפי שתואר לעיל, הינו חלק בלתי נפרד מכל סעיפי העבודה בין אם הדבר נדרש במפורט באותם סעיפים ובין אם לא ובשום מקרה לא ישולם עבורו בנפרד. הכל כמפורט בסעיף 51017 במפרט הכללי.
9. ככל שהקבלן יידרש על ידי המפקח לפנות עריטות חומר/ פסולת קיימות (שהונחו על ידי אחרים) ו/או פסולת של אחרים (ההחלטה בנדון היא של המפקח בלבד ובכתב) שנמצאה במהלך עבודות החפירה/ חציבה (להלן "פסולת של אחרים") ונדרשה על ידי המפקח לפינוי וסילוק, הקבלן ימיין וינפה את הפסולת מהעפר ויפנה את הפסולת המנופה לפינוי לאתרי פסולת מאושרים, בהתאמה לסוג הפסולת, בכל מרחק.
10. ככל שהמזמין, המפקח, הורו לקבלן, בכתב, לפנות פסולת של אחרים, המזמין ישא בעלויות התשלום עבור אגרות הטמנה לחומרי פסולת ממויינים (חומרי פסולת "נטו" לאחר ניפוי מעפר) של פסולת של אחרים.

11. למזמין קיימת הזכות לדרוש מהקבלן להעביר עודפי חפירה איכותיים שלא יידרשו לשימוש בפרויקט לאתרים אחרים בתחומי העיר אשקלון. העברת החומר תבוצע על ידי הקבלן ועל חשבונו.

00.23. <u>שימוש בחלקים מהמבנה לפני השלמתו:</u>

על הקבלן לאפשר שימוש תפעולי בקטעי עבודה שהושלמו (או שטרם הושלמו, אולם המפקח מצאם ראויים לשימוש ללא גרימת נזק) תוך כדי תקופת הביצוע, ויעשה את כל הסידורים שידרשו כדי לאפשר השימוש הנ"ל. האמור לעיל לא יזכה את הקבלן בתשלום כל שהוא ולא ישמש עילה לכל תביעה שהיא מצידו.

00.24. <u>סידור השטח בגמר העבודה:</u>

3.1. בגמר העבודות ולפני קבלתן על ידי המפקח, יפנה הקבלן ערמות, שיירים וכל פסולת אחרת שהמפקח יורה לסלקה מאתר העבודה ובסמוך לו.

3.2. הקבלן יהיה אחראי לכל העבודה ולכל הציוד שבאתר עד למסירת העבודה וקבלת תעודת הגמר. הקבלן ימסור את האתר למפקח במצב נקי ומסודר.

חתימת המציע: _____

3.3. חשבון סופי יימסר לבדיקה רק לאחר עריכת קבלת עבודה בשטח ואישורה ע"י המפקח והמתכנן. תאריך החשבון הסופי יהיה בכל מקרה אחרי מועד קבלת העבודה.

3.4. במקרה שיתגלו חילוקי דעות בין הקבלנים השונים המבצעים עבודות במקביל, לגבי מי אחראי על סילוק פסולת זאת או אחרת, המפקח יהיה הפוסק האחרון. הוא יהיה זכאי לפנות את הפסולת ולנקות את האתר באמצעים אחרים, ולחייב את חשבונות הקבלנים בהתאם לפי שיקול דעתו הבלעדי.

00.25. <u>אישור מקורות אספקה וקבלני משנה:</u>

על הקבלן לקבל אישור מוקדם בכתב של המפקח לכל המפעלים, הספקים קבלני המשנה ומקורות האספקה לחומרים השונים לאביזרים ולפרטי הציוד בהם יעשה שימוש במסגרת העבודה. לשם קבלת אישור זה על הקבלן להמציא את המסמכים ותעודות הבדיקה המתאימות שיעידו על תכונות המוצר הנדון והתאמתו למפרט. מודגש בזאת כי אישור זה הינו על תנאי בלבד והאישור הסופי יינתן רק לאחר בדיקת המוצר באתר.

00.26. <u>אישור דוגמאות:</u>

הקבלן יספק על חשבונו, דוגמאות של כל החומרים והפריטים שעליו לספק לצורך ביצוע העבודות. הדוגמאות יוצגו לאישור מוקדם של המתכנן והמפקח, וזה לפני ביצוע העבודות ותוך חודש מיום קבלת צו התחלת העבודה. כל עיכוב בביצוע הפרויקט שיחול כתוצאה מעיכוב באישור דוגמאות אשר לא הוגשו בזמן, יחול על הקבלן.

00.27 <u>שעות עבודה ועבודות בשעות חריגות</u>

העבודות תבוצענה במשך 8 שעות לפחות בכל יום עבודה (ביום שישי וערבי חג 6 שעות). הקבלן לא יהיה רשאי לתבוע כל תשלום נוסף, אם יהיה עליו לעבוד ביותר מאשר במשמרת אחת ליום או יהיה עליו לעבוד בלילה או בסופי שבוע כדי למלא את הוראות קיום לוח מועדי הביצוע לחוזה זה, או במידה ויידרש לכך ע"י המפקח, המזמין, הרשות המוניציפאלית אשר בתחומה הוא פועל, חברת חשמל, "בזק", משטרת ישראל או כל רשות מוסמכת אחרת. **אין סעיף זה בא לאשר עבודה בשעות הלילה, הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום בגין ביצוע עבודותיו בשעות חריגות ו/או בעבודות במשמרות, בעבודות לילה.**

00.28 <u>תכניות למכרז ותכניות לביצוע</u>

התכניות צורפו למכרז/חוזה זה הן תכניות "למכרז בלבד", של חלק מהעבודות.

לפני הביצוע המפקח יעביר לקבלן תכניות אשר תשאנה את החותמת "לביצוע", ובהן עשויים לחול שינויים והשלמות ביחס לתכניות "למכרז בלבד". המזמין שומר לעצמו זכות לגרוע או להוסיף תכניות מאלה שהוצגו במכרז גם במהלך העבודה לפי צורך.

המזמין שומר לעצמו הזכות להוסיף תוכניות לעבודות נוספות שבדעת החברה לבצע. לקבלן לא תהיה זכות לדרוש או לקבל שום פיצויים או שינוי במחירי יחידה או הארכת זמן ביצוע עקב עדכונים אלה.

00.29 תנאים מיוחדים והבהרה לגבי עבודות ופעילויות נוספות שאינן נמדדות לתשלום בסעיפי כתב הכמויות (רשימה חלקית בלבד) ויבוצעו על ידי ועל חשבון הקבלן

במסמכי החוזה השונים רשומים -לגבי עבודות ופעילויות שונות - הביטויים כגון: "התמורה כלולה במחירי היחידות שבכתב הכמויות", "התשלום עבורן כלול במחירי היחידות שבכתב הכמויות", "לא תשולם/ לא ישולם בנפרד", לא תימדד בנפרד", "לא תימדד/יימדד לתשלום", "על חשבון הקבלן", לא תשולם שום תוספת" וכו'.

מובהר בזאת, כי פרושם של ביטויים אלו הוא כי סעיפי כתב הכמויות כוללים בתוכם גם את התמורה עבור מרכיבים, עבודות ופעילויות שונות שלא פורטו בכתב הכמויות אלא צויינו בהערות, הנחיות והבהרות במכלול מסמכי המכרז, כפעילויות שלא תימדדנה לתשלום בנפרד. התמורה עבור פעילויות אלו שלגביהן צויין במסמכי המכרז כי הן לא תימדדנה לתשלום, כלולה בשכר החוזה, באמצעות התמורה שיקבל הקבלן עבור מכלול העבודות שביצע ושעבורן ישנם סעיפים למדידה לתשלום בכתב הכמויות.

תשומת לב הקבלן מופנית בזה לחלק מהעבודות והפעילויות שעל הקבלן לבצע <u>והן לא תימדדנה לתשלום</u>, והתמורה עבור ביצוען כלולה במחירי היחידות שבכתב הכמויות (**הרשימה שלהלן היא חלקית בלבד ואינה ממצה כלל את כל הפעילויות המתוארות במכלול מסמכי המכרז והנדרשות לביצוע על ידי הקבלן אך אינן נמדדות לתשלום**):

1) התארגנות לביצוע
2) ארגון, ציוות, הצגת ואישור צוות הפרויקט מטעמו.
3) תדרוך צוות הקבלן: הקבלן מתחייב להנחות את צוותו, כולל בין היתר את מנהל הפרויקט, מהנדסי הביצוע, את האחראי לביצוע השלד, את מנהל העבודה הראשי, את ממונה הבטיחות, את נאמן הבטיחות, את מנהלי העבודה למיניהם, את מנהל בקרת האיכות וצוותו מטעם חברה חיצונית שהקבלן שכר על חשבונו לביצוע בקרת איכות עצמית של הקבלן בפרויקט, ואת בעלי המקצועות השונים באשר לחובותיהם על פי דין.
4) השתתפות שבועית של מנהל הפרויקט מטעם הקבלן, מהנדסי הביצוע (פיתוח ותשתיות, גשרים- לפי הצורך), ממונה הבטיחות, מנהל בקרת האיכות, יועץ לוחות הזמנים ואנשים נוספים (לפי הזימון מהמפקח לקבלן) בפגישות אתר שבועיות ו/או בסיורים ופגישות נוספות לפי הוראות המפקח.
5) כל הכרוך בתכנון ואישור תכניות הסדרי תנועה לשלבי הביצוע, תכנון דרכי גישה זמניים, תכנון חניות זמניות, הסדרי בטיחות ונגישות לכלל משתמשי הדרך, כולל לבעלי מוגבלויות - וביצוע לפי התכנון וההיתרים המאושרים, כולל בין היתר עגלות חץ וצוותם, הכוונת תנועה במידת הצורך וכנדרש באישורים/ היתרים ע"י מכווני תנועה מוסמכים (ע"י חברת נתיבי ישראל או גורם מוסך אחר) וכל הנדרש.
6) הוצאת היתרי חפירה ורישיונות על שם הקבלן.
7) העמדת מנהל הפרויקט מטעם הקבלן, מהנדס וכן את מנהל העבודה שיהיו אנשי קשר זמינים במכשיר סלולארי במשך 24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע.
8) דיווח לרשויות המוסמכות על תחילת העבודה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, להודיע לאגף הפיקוח על העבודה שבמשרד התעשייה והמסחר.
9) דווח למוקד העירייה (טל' 106) ולגורמים נוספים כפי שיסוכם עם המפקח בתחילת העבודה.
10) תיאום עם כל הגורמים, תכנון, אישור תכנון, קבלת כל האישורים הנדרשים והקמת אזור ההתארגנות על כל מרכיביו כולל מבני עזר - מחסנים, מבנים מזוודים למפקח וצוותו וכו' והחיבורים הנדרשים. על הקבלן לקבל אישור והסכמה מראש ובכתב מהמפקח, מהרשות המקומית מהחברה ו/או מבעלי הקרקע עבור השטח שישמש לו להתארגנות ותחום העבודה. הקבלן לא יחרוג מגבולות השטח שיוקצה לו למטרה זו.

כולל תחזוקה שוטפת של אתר ההתארגנות על כל מרכיביו לאורך כל הפרויקט עד לאישור חשבון סופי, ופירוק ופינוי אתר ההתארגנות בסוף העבודה, שיקום אזור אתר ההתארגנות ומסירתו חזרה לגורמים המתאימים בתאום עם המפקח.

11) אספקה, הקמה ותחזוקה של כל איזור העבודה בגידור היקפי ממותג (״גדר מדברת״), (כולל שערים), ואיזורים נוספים, לפי תכנית מאושרת שיכין הקבלן לפי הוראות המפקח, ופירוק ופינוי הגדרת בסוף העבודה, שיקום אזור הגידור ומסירתו חזרה לגורמים המתאימים בתאום עם המפקח.
12) אספקה, התקנה ותחזוקה של מערכת טלוויזיה במעגל סגור בעלת כיסוי 100% משטח האתר כמפורט בחוזה.
13) הסדרת (אספקת, התקנת, תחזוקת, פינוי) שירותים ואמצעי היגיינה לעובדי הקבלן בסמיכות לכל מקום בו יבוצעו עבודות.
14) הכנת לוחות זמנים מפורטים ע״י מומחה להכנת לוחות זמנים, כולל עדכון ותחזוקה שוטפת, שבועית של לוחות הזמנים, כולל הצגת ומסירת לוחות הזמנים למזמין וכולל כל השינויים הנדרשים לקבלת אישור המזמין ללוחות הזמנים המפורטים לביצוע העבודה ובמהלכה.
15) התארגנות למוכנות לכניסה לעבודה מיד בתום תקופת ההתארגנות.
16) תאום עם כל גורמי התשתית ועם כל הגורמים הנדרשים וסיורים עם כל הנציגים, המפקחים מטעם גורמי התשתית והגורמים השונים. הזמנת המפקחים מטעם גורמי התשתית, רשויות וכו׳ היא באחריות, על ידי ועל חשבון הקבלן.

לא יוכרו תביעות הקבלן לפיצוי בגין עיכובים הנובעים מעיכוב עקב אי תאום ו/או אי הופעה /או הופעה מאוחרת של מפקחים או גורמים שונים.

כל המשמעויות הנלוות לתאומים ולהשלכות על העבודות הנדרשות ועל לוח הזמנים לרבות עיכובים ועלויות שונות אם תהינה - חלות על הקבלן ועליו לכמת את המשמעויות הכספיות בהצעתו הכספית וכן לארגן, לתכנן את עבודתו ולקחת מרווחי בטחון בהתאם בלוחות הזמנים של הפרויקט.

17) תשלום אגרות, עקירת והעתקת עצים.
18) תשלום אגרות פינוי ופזור חומר לסוגיו באתרים מורשים לפי סוג החומר המפונה.
19) תשלום- במידת הצורך- לרשות (מנהל) מקרקעי ישראל, לרשויות שונות.
20) תשלום כל התשלומים/אגרות, היטלים וכו׳ ככל שיידרשו רשויות שונות כגון רשות מקרקעי ישראל ו/או אחרות עבור שימוש זמני ו/או שימוש אחר בקרקע, ו/או עבור הוצאת חומר/קרקע מהאתר בין בצורה מעובדת ע״י גריסה ובין חומר/קרקע שאינו מעובד או מעובד חלקית וכן עבור פינוי פסולת מחומר כלשהו, כולל פסול ו/או נחות/שאריות בטון וכו׳ (כזו המועברת למקום מאושר לשפיכת פסולת עודפי חפירה ושעבורה הקבלן יישלם לאתר הפסולת את התשלומים הנדרשים).
21) אספקה (גם אם נושא האספקה אינו מצוין במפורש) והתקנה, קומפלט, של כל הנדרש וכל המרכיבים הנדרשים לביצוע העבודה כולל כל חומרי ועבודות העזר שאין להם ביטוי פרטני במסמכי המכרז.

המונח ״אספקה״ כולל הזמנת רכש וייצור, כל הנדרש לקבלת המרכיבים כולל שחרורם מהמכס וכו׳ במידת הצורך, אספקת כל הכמות הנדרשת לביצוע העבודה כולל פחת. כולל העמסות, הובלות, פריקות, אחסוני ביניים, שינוע, ביטוח, שמירה וכו׳;

22) אספקת והפעלת כל כח האדם לסוגיו, הציוד המיכני הנדסי והציודים מסוגים שונים ככל הנדרש לביצוע העבודות,

23) אספקת כל חמרי העזר וכל העבודות הנלוות,

24) הגנה על עצים קיימים / כולל עצים שנטעו ע"י הקבלן במהלך העבודה ע"י גידורם ועטיפתם באיסכורית ו/או בלוחות עץ למניעת פגיעה בהם במהלך העבודות.

25) אספקה, התקנה, ניוד, תחזוקה, ובסיום העבודה פירוק ופינוי של הסדרי תנועה זמניים לשלבי הביצוע כולל תאורה זמנית, אמצעי זהירות למניעת הפרעות ותקלות לפעילות הקיימת בשטח, וכן כל האמצעים לשמירת הבטיחות והגהות, גדרות ומדרגות זמניים.

26) **הכנת דרכי גישה אל תחום האתר.** דרכי הגישה לאתר יהיו דרך מערכת הדרכים העירוניות ובהתאם לכללי התנועה ותקנות התעבורה. לא תוכר כל תביעה מצד הקבלן עקב מגבלות תנועה שיוטלו עליו מצד הרשויות. בכל מקרה שפעילותו עלולה ליצור הפרעה לתנועה הרגילה, יכשיר הקבלן – לאחר שיקבל לכך האישורים המתאימים - דרכי גישה מתאימות מחוץ למערכת הדרכים הקיימת אל תחום האתר ובתוך האתר לצורך פעילותו. הכשרה זו לא תימדד ולא תשולם בנפרד. על הקבלן לשמור על ניקיון הדרכים העירוניות עליהן הוא נע לאתר העבודה, ולסלק מיד כל לכלוך, בוץ, או פסולת שיהיו על הדרכים והכבישים, הכול בהתאם להוראות המפקח.

27) דרכים זמניות, דרכי גישה בתוך האתר והסדרת השטח לצורכי ביצוע העבודות.

28) עבודות עירום והעמסות חוזרות, multi- handling במספר סבבי עירום, פריקות - ככל הנדרש,

29) פינוי חומר ופסולת מסוג כלשהו לאתרי פסולת מתאימים ומורשים, תשלום כל האגרות, ההיטלים, התשלומים הנדרשים.

30) סילוק ופינוי חומרים וחלקי מבנה שנפסלו ופורקו ואספקת חומרים אחרים במקומם.

31) הכנת תכניות הרכבה מפורטות: הקבלן אחראי לתכנון מפורט והכנת תכניות עבודה מדויקות (SHOP DRAWINGS) ותכניות הרכבה מפורטות לאופן התקנתם המדויק של כל אלמנטי הפרויקט, בכללם, בין היתר, אלמנטי הבטון, תמיכות שונות, פרטים ואביזרים שונים, וכו' שאר מרכיבי הפרויקט.

32) תכן תערובות בטון: הקבלן אחראי לתכנון תערובות הבטון. לא תשולם לקבלן תוספת עבור הוספת מוספים איזה שהם לבטון, זרזים, מעכבים וכו'.

33) פיגומים, תמיכות, טפסות/ תבניות: הקבלן אחראי לתכנון, אישור ולביצוע פיגומים, תמיכות, טפסות / תבניות לכל האלמנטים היצוקים באתר, ולכל העבודות ומתקני עזר שונים.

34) סידורי ניקוז ארעי לביצוע עבודות

35) עבודות חפירה חוזרת,

36) עבודה מתוגברת לעמידה בלוח הזמנים,

37) עבודה במשמרות,

38) עבודות לילה ככל שיידרשו- אך ורק בכפוף לקבלת האישורים הנדרשים,

39) ביצוע עבודות בלוח זמנים קצר המחייבת ביצוע עבודות שונות בו זמנית, במקביל, על ידי צוותים מלאים בכל המיקצועות הנדרשים וכולל את כל הציודים הנדרשים וכן כולל מנהל עבודה מורשה לכל משמרת עבודה כנדרש לפי כל דין.

40) ביצוע עבודות באזורים מוגבלים ועם קשיי ומגבלות נגישות של כלי ציוד מכני לרצועת העבודה,

41) ביצוע עבודות בקטעים לא רצופים ובשעות שונות של היממה, כולל עבודות לילה ומשמרות חלקיות שעות שונות (כל זה עפ"י הוראות ובכפוף לאישור הגורמים המנדטוריים, נציגי הרשויות (החברה, העירייה, משטרה, וכו').

42) ביצוע עבודות בהגבלות בזמני עבודה בגלל מגבלות שונות

43) ביצוע עבודות מחוץ לגבולות העבודה (ככל שהקבלן יידרש על ידי המפקח לבצע עבודות שונות מחוץ לגבולות העבודה המסומנות בתכניות), הקבלן מחויב לבצע זאת, בכפוף לקבלת כל האישורים הנדרשים) ללא כל תוספת תשלום מעבר לעלות העבודות בהתאם לסעיפי כתב הכמויות.

44) ביצוע עבודות בהגבלות, עבודות והתארגנויות שונות ככל שיידרש לעמידה בדרישות לשמירה על איכות סביבה (אי חריגה מרמות רעש, רעידות, הקטנת מפגעי אבק, ניקיון הסביבה, מניעת זיהום אויר, קרקע, מים וכו').

45) ביצוע עבודות מעל ובצמוד למבנים/מתקנים תת קרקעיים שמיקומם סומן בתכניות בצורה סכמתית בלבד,

46) ביצוע עבודות ומעבר ליד, מתחת ומעל לתשתיות של שירותים תת קרקעיים שונים שמיקומם סומן בתכניות בצורה סכמתית בלבד,

47) ביצוע עבודות באזורים שבהם מצויות תשתיות תת קרקעיות רבות שיש לגלותן ולעבוד לידן, מתחתן ו/או מעליהן בזהירות מרבית ובעבודות ידיים, ובתאום פרטני עם בעלי התשתיות,

48) ביצוע עבודות מדידה ותיעוד המבוצע טרם כיסוי והמשך תעוד המבנים והמתקנים שמעל הכיסוי, וכו', ע"י מודד מוסמך מטעם הקבלן:

ביצוע מדידות להתארגנות לביצוע, מדידות לבדיקת ואישור המדידות שנמסרו לקבלן, מדידות לסימון לביצוע, סימון המדידות בשטח וחידוש ככל הנדרש של צירי התכנון וסימון החתכים ומספריהם (מרכז, ימין ושמאל), כולל פירוק וחידוש הסימון לפי הצורך והנחיות המפקח, תיעוד מיקום ופרטי המחוברים, המבנים והתשתיות התת קרקעיות הקיימות ואלו שבוצעו בתוואי העבודות, כולל יסודות[שוחות וכו', הכבלים (לחשמל, בזק, תקשורת, פיקוד וכו') צנרת המים, הניקוז, הביוב, וכו' התת קרקעיים, מדידות לבקרת איכות עצמית של הקבלן על הביצוע, מדידות ככל הנדרש על ידי המפקח לבדיקות המפקח והבטחת האיכות, מדידות לתיעוד הביצוע במהלך הביצוע לפני ואחרי כיסוי העבודות, כולל הגשת מדידות התיעוד של עבודותיו במהלך העבודות כצרופה עם כל חשבון חלקי, כתנאי לבדיקת ואישור החשבון, מדידות לחשבון סופי ולתיקי מסירה, מסירת קבצי המדידות כולל קבצי REG ו-DIS , כולל מדידה בחתכי אורך, רוחב לפי שיידרש ע"י מנהל הפרויקט. כולל עריכת המדידות בתכניות לפי הוראות מנה"פ והפקת קבצי DWG ו-PLT. כולל עריכה והדפסה.

49) תיעוד פרטי האתר לפני הביצוע, במהלך הביצוע ובסיום הביצוע בצילומי סטילס וצילומי וידיאו ממוחשבים. כולל עריכה והדפסה.

50) הגשת חישובי כמויות מפורטים בצרוף אסמכתאות ומדידות לאחר ביצוע חתומות על ידי מודד מוסמך עם כל חשבון חלקי.

51) אספקה ומסירת דוגמאות של חומרים ושל עבודות לבדיקות בקרת האיכות העצמית של הקבלן, וכן, לפי בקשת מנהל הפרויקט גם מסירת דוגמאות כאמור להבטחת האיכות מטעם המזמין.

52) ביצוע בקרת האיכות העצמית בפרויקט שתנוהל, תופעל ותבוצע על ידי ועל חשבון הקבלן אך באמצעות חברה חיצונית עצמאית, שאינה קשורה ארגונית לקבלן, והמתמחה בביצוע בקרת איכות בפרויקטים של פיתוח, תשתיות, ועבודות גשרים, עמה יתקשר הקבלן לצורך הבקרה בפרויקט.

53) הכשרת, העמדת והפעלה בעת הצורך של צוות כוננות בזמינות לתגובה מהירה, לטיפול במפגעי בטיחות, שבר ו/או חירום 24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע כל משך העבודות;

54) טיאטוא (טיאוט) וניקיון יומי של אתר העבודה: במהלך העבודה ובסיום יום עבודה יש להשאיר את השטח באזורים המשמשים את הציבור, נקיים מאגרגטים פזורים בכביש ובמדרכה, לאחר טאטוא (טיאוט) והסרת

מפגעי בטיחות. מודגש בזה כי הקבלן יידרש לטיאוט ולניקיון יומי של אתר העבודות במימשקים עם כבישים, מדרכות, מעברי חציה, מעברים קיימים ומקומות המשמשים את הציבור.

55) תיעוד בצילומי סטילס של כל האתר והמימשקים עם כל הבנוי, הצומח והקיים לאורך כל היקף הפרויקט- לפני, במהלך ולאחר הביצוע,

56) תיעוד וארגון ספריית מסמכים: הקבלן ידאג לכך שבאתר יימצאו ויתוייקו באופן מסודר כל המסמכים אותם הוא חייב להמציא בהתאם לסעיפי החוזה וכן מסמכים שהמציאה לו המזמינה והורתה לו על שמירתם.

57) ביצוע כל הנדרש לשמירה על הבטיחות, הגיהות, נגישות לרכב ולהולכי רגל כולל לבעלי מוגבלויות (באזורים של כבישים, שבילים, מדרכות קיימות וכו' אזורים המשמשים את הציבור)

58) לקיחת אחריות על הבטיחות והגהות כקבלן ראשי על כל קבלנים אחרים שיעבדו באתר, (כגון קבלני בזק, קבלני תקשורת וסיבים אופטיים, חברת החשמל, קבלני תאגיד המים והביוב וכדו'), נכללת במחוייבותיו של הקבלן ללא תוספת תשלום

59) בדיקות וקבלת כל האישורים הנדרשים לפני חיבור והפעלה,

60) כל העבודה הדרושה לצרכי אחזקה של חלקי המבנה שהושלמו לפני תום תקופת הביצוע, במצב התקין, ותיקון כל נזק שייגרם להם תוך תקופת הביצוע.

61) הכנת תיק מסירת העבודה ותיקי/ ספרי מתקנים של העבודות והציודים, כולל בין היתר הכנת תכניות מפורטות לאחר ביצוע לפי נהלי המזמין והעירייה.

62) חתימה על מסמכים: הקבלן אחראי לחתום, לפי דרישת המנהלת, על אישור לפיו ביצע את העבודות בהתאם לתוכניות ולמפרטים וכן לחתום על כל מסמך שחתימתו של הקבלן נדרשת עליו לפי דין או נוהג.

63) חתימה על ידי מהנדס אזרחי רשוי מטעם הקבלן בכל המקרים בהם נדרשת חתימה של מהנדס אחראי על ביצוע שלד.

64) חתימה על ידי מהנדס רשוי מטעם מנהל בקרת האיכות העצמית (מטעם חברה חיצונית לקבלן) של הקבלן בכל המקרים בהם נדרשת חתימה של אחראי על הבקורת.

65) מסירת העבודות לגורמים המוסמכים.

66) טיפול ככל הנדרש בתקופת הבדק.

67) טיפול ככל הנדרש בתקופת האחריות.

68) ועוד, כמפורט במסמכי המכרז.

התמורה עבור כל התנאים המיוחדים והפעילויות המפורטות לעיל, כלולה במחירי היחידה של הסעיפים השונים ולא תשולם כל תוספת בגין הנ"ל.

00.30 <u>תיקון ליקויים</u>

תיקון קטעי עבודה לקויים יבוצע תוך לא יאוחר משבוע קלנדרי מקבלת ההתראה או במועד מוקדם יותר שיקבע המפקח, ובהתאם לנהלים המוגדרים במפרט המיוחד ובמפרט הכללי.

לא יאושר מעבר לשלב עבודה חדש לפני השלמת כל התיקונים הדרושים בשלב קודם לשביעות רצון בקרת האיכות, הבטחת האיכות והמפקח.

בכל מקרה שעל פי דרישות סעיפי המפרט יש לפרק קטע עבודה מסוים, יבוצעו כל הפעולות הכרוכות בכך ע"י הקבלן ועל חשבונו.
במקרים אלו רשאי המפקח על-פי שיקולו הבלעדי :

1. לוותר על פרוק הקטע הלקוי, תוך דרישה לתקנו בהתאם לשיטה שתוגדר ע"י המפקח, (כגון: סלילת שכבה אספלטית נוספת מעל השכבה הלקויה) כאשר כל ההוצאות הכרוכות בביצוע ובהתאמת התכנון יהיו על חשבון הקבלן.
2. לוותר על פירוק הקטע תוך ניכוי 75% ממחיר החוזה של הסעיף הנדון.
3. לקנוס את הקבלן בהתאם לטבלת הקנסות/ לוח הניכויים.
4. להאריך את תקופת הבדק ו/או תקופת האחריות של הקבלן.

00.31 ניכויים בגין עבודה לקויה

המזמין שומר לעצמו הזכות, לנכות מחשבון הקבלן בגין ליקויים או הפרות שונות של העבודה, כגון בגין אי מילוי דרישות מינוי אנשי מקצוע כנדרש, ו/או אי מילוי הדרישות בנוגע להסמכות המקצועיות ו/או בגין תפקוד לקוי לגבי בעלי התפקידים ו/או בגין ליקויי איכות חומרים, ליקויים באיכות הביצוע, ליקויים באיכות התוצרים, ליקויי התנהלות, ליקויי בטיחות, איחורים בלוחות הזמנים והפרות ו/או ליקויים שונים.

המזמין רשאי לנכות ממחיר החוזה גם עבור סטיות מדרישות החוזה, המפרט וכו', אשר לגביהן לא צוינו ניכויים במסמכי החוזה.

מטרת הניכוי הינה לפצות את העירייה על ליקויים כגון בגין אספקת חומרים לקויים ו/או ביצוע עבודות לקויות ו/או התנהלות שלא בהתאם לדרישות ו/או אי עמידה בדרישות שונות שבמסמכי המכרז.

ניכויים בגין ליקויים איזה שהם יוטלו על הקבלן בהתאם למוגדר בסעיפים בנושא זה המפורטים בטבלת הקנסות/ לוח הליקויים שלהלן ו/או, לפי המפורט בשאר מסמכי המכרז (תנאים כלליים, חוזה, מסמך מוקדמות זה, במפרט הטכני ובמפרטים הכלליים).

הניכוי אינו משחרר את הקבלן מבדק, תיקונים ואחריותו לאחר השלמת העבודה.

ככל שתתבצע עבודה לקויה והמזמין ימצא לנכון לקנוס/ לנכות כספים מהקבלן בגין הלקויים, ובטבלה שלהלן ו/או בשאר מסמכי המכרז המצורפים לא ימצאו סעיפים מתאימים, אזי המזמין שומר לעצמו הזכות לנקוב בשיעור קנס/ ניכוי בהתאם למפורט עבור הליקוי הנדרש בחוזה המדף 2310, או במפרט הכללי הבינמישרדי, או במפרט החברה הלאומית לדרכים, או בכל מפרט של גורם ציבורי אחר - לפי החלטת המזמין.
למשל: ראו סעיף " 51046 ניכוי ממחיר בטון אספלט לקוי" - במפרט הכללי.

חתימת המציע:_____

למען הסר ספק מובהר כי השתת קנסות/ניכויים על הקבלן בגין ליקויים והפרות שגרם הקבלן במהלך עבודותיו אינו גורע מזכויות המזמין לפי החוזה ולפי כל דין ולרבות מימוש הערבות או חלק ממנה.

5. <u>טבלת פיצויים מוסכמים/קנסות/ לוח ניכויים כספיים- בגין ליקויים / הפרות</u>

סכום הפיצויים המוסכמים יהיה צמוד למדד החוזה ויוגדל בשיעור עליית המדד עד לחודש שבו נסתיימה העבודה

מס"ד	תיאור הליקוי אי עמידה בדרישות	שיעור הפיצוי המוסכם/ הקנס/ ניכוי (לא כולל מע"מ) (עבור חלק מחודש יחושב באופן יחסי)
	ליקויים/ הפרות בנוגע לבעלי התפקידים של הקבלן וכללי	
.1	ניכוי חודשי בגין אי עמידה בדרישות - מנהל פרויקט	30,000 ש"ח
.2	ניכוי חודשי בגין אי עמידה בדרישות - מהנדס ביצוע	30,000 ש"ח
.3	ניכוי חודשי בגין אי עמידה בדרישות - מנהל עבודה ראשי	30,000ש"ח
.4	ניכוי חודשי בגין אי עמידה בדרישות - מנהל עבודה משמרת 2	30,000 ש"ח
.5	ניכוי חודשי בגין אי עמידה בדרישות - מנהל עבודה משמרת 3	30,000 ש"ח
.6	ניכוי חודשי בגין אי עמידה בדרישות - מודד מוסמך	30,000ש"ח
.7	ניכוי חודשי בגין אי עמידה בדרישות – נאמן/אחראי בטיחות לכל משמרת	15,000 ש"ח
.8	ניכוי חודשי בגין אי עמידה בדרישות - ממונה בטיחות בעבודה ובתנועה	30,000 ש"ח
.9	ניכוי חודשי בגין אי עמידה בדרישות – חברת בקרת איכות	30,000 ש"ח
.10	ניכוי חודשי בגין אי עמידה בדרישות – ממונה בקרת איכות	30,000 ש"ח
.11	ניכוי חודשי בגין אי עמידה בדרישות – בקר איכות תחומי	20,000 ש"ח
.12	ניכוי חודשי בגין אי עמידה בדרישות – יועץ לוחות זמנים	20,000 ש"ח
.13	ניכוי חודשי בגין אי עמידה בדרישות - אגרונום	10,000 ש"ח

חתימת המציע: _____

מס״ד	תיאור הליקוי אי עמידה בדרישות	שיעור הפיצוי המוסכם/ הקנס/ ניכוי (לא כולל מע״מ) (עבור חלק מחודש יחושב באופן יחסי)
.14	איחור בהעמדת שטח התארגנות ומערך משרדי שדה - לכל יום איחור לאחר 21 ימים קלנדריים מצ.ה.ע.	1,000 ₪/ ליום
.15	אי הגשת חוזה חתום עם מטמנה / אתר פסולת מורשה - לכל יום איחור לאחר 21 ימים קלנדריים מצ.ה.ע.	1,000 ₪/מקרה/שבוע
.16	אי הודעה לגורמי התשתיות ו /או גורמים שונים לפני התחלת הביצוע בהתאם לדרישות ההיתר / אישור שניתן ע״י אותו גורם תשתית ו / או גורם כלשהו.	1,000 ₪/ למקרה/ יום
.17	כל יום איחור של אי הודעה על מינוי מנהל עבודה ראשי למשרד העבודה / הכלכלה במועד הנדרש עפ״י התקנות.	1,000 ₪/ מקרה /יום
.18	עבודה במשמרת כלשהי ללא נוכחות מנהל עבודה	5,000 ₪/ מקרה
.19	עבודה ללא נוכחות מפקח של גורמי תשתיות / רשויות במידה ונדרש כך בהיתר או עמדה דרישה כזו מגורם תשתיות כלשהו במהלך העבודה .	3,000 ₪/ למקרה
.20	חפירת בתווך של תשתיות בעבודה לא זהירה וללא נוכחות של פועל נוסף להשגחה והכוונת מפעיל הכלי למניעת פגיעה בתשתיות	3,000 ₪/ מקרה
.21	עבודה ללא היתר או חריגה מתנאי היתר העבודה ו / או חריגה מתחום ביצוע העבודה המסומן תכניות **ללא אישור המפקח בכתב.**	4,000 ₪/ למקרה
	עצים	
.22	אי ביצוע הגנה לעץ למניעת פגיעה במהלך העבודות	200 ₪/ מקרה/ ליום
.23	פגיעה שלא לצורך ולא לפי התכנית בעץ, שאינה גורמת לצורך בעקירתו.	500 ₪/מקרה
.24	עקירת עץ ללא אישור או בשל פגיעה בעץ הגורמת צורך בעקירתו. לגובה הקנס יתווסף גם תשלום עבור הערך החלופי של העץ בהתאם לסקר העצים המאושר.	5,000 ₪/ מקרה
.25	אי פינוי גזם לאתר מורשה.	500 ש״ח/מ״ק

חתימת המציע: _____

מס״ד	תיאור הליקוי אי עמידה בדרישות	שיעור הפיצוי המוסכם/ הקנס/ ניכוי (לא כולל מע״מ) (עבור חלק מחודש יחושב באופן יחסי)
	ציוד, משרדים	
.26	ציוד מיחשוב חסר ו/או לא תקין במשרדי נציגי המזמין/ מנה״פ/ מפקח/ הבטחת איכות מטעם המזמין לכל יום לאחר 48 שעות מקבלת הודעה בכתב מהמפקח	500 ₪ /יום/ מקרה
.27	אינטרנט לא תקין במשרדי נציגי המזמין/ מנה״פ/ מפקח/ הבטחת איכות מטעם המזמין באתר, או תקלה באספקת חשמל ו/או מים ו/או תקלה במערכת הביוב/ דלוחים ו/ו ליקויים בשירותים, בכיורים, במזגן/ במכונת צילום, במתקן כלשהו, ריהוט, מתקנים שונים – לכל יום של תקלה לאחר 24 שעות מקבלת הודעה מהמפקח לגבי הצורך בתיקון	500 ₪/ מקרה/ יום
.28	אי הספקת ציוד משרדי, ציוד הגיינה למשרדי נציגי המזמין/ מנה״פ/ מפקח/ הבטחת איכות מטעם המזמין, לכל יום לאחר 48 שעות מקבלת הודעה בכתב מהמפקח	100 ₪/ מקרה /יום
	ליקויי איכות	
.29	עבודה בניגוד להנחיית המפקח בכתב או אי מילוי הוראת המפקח בכתב.	1,000 ₪/ למקרה/ ליום
.30	רישום לקוי או חוסר רישום ביומן עבודה/ פנקס כללי/ תיק הדרכות.	500 ₪/ למקרה
.31	אי הגשת תעודת שקילה, אישורי הגעה לאתרי פינוי, אישורי פינוי חומרים/ פסולת	1,000 ₪/ למקרה
.32	כל יום של איחור מעבר ל – 21 יום ממועד צו התחלת העבודה – בגין אי הגשת תכנית בקרת איכות לפרויקט ואישורה אחרי קבלת הערות המפקח/הבטחת האיכות.	1,000 ₪/ ליום
.33	אי הכנת השטח לבדיקות הבטחת איכות (ע״פ הנחיות מנהל הפרויקט/מפקח).	1,000 ₪/מקרה
.34	אי הספקת חומרים ו/או הכלים ע״י הקבלן כנדרש ו / או הבאה לשטח של חומרים לא מאושרים	4,000 ₪/מקרה/ יום

חתימת המציע: _____

מס״ד	תיאור הליקוי אי עמידה בדרישות	שיעור הפיצוי המוסכם/ הקנס/ ניכוי (לא כולל מע״מ) (עבור חלק מחודש יחושב באופן יחסי)
.35	בדיקות מעבדה חוזרות לא תקינות.	1,500 ₪/ למקרה
.36	הנחת אלמנטים, אביזרים, צנרת, חומרים בשטח אגירה שלא ע״פ ההוראות, טיפול לא נכון באלמנטים, אביזרים, צנרת, חומרים בעת הובלתם, פריקתם, אחסונם	1,000 ₪/מקרה
.37	אי חיתוך אספלט במסור ע״פ ההנחיות	100 ₪/מ״א/מקרה
.38	שימוש בכלי עבודה ידני או חשמלי, או מיכני פגום או לא תקני.	1,000 ₪/מקרה / יום
.39	כיסוי אלמנטים (מבנים תת קרקעיים, אלמנטי קונסטרוקציה, תשתיות ת״ק וכו׳) וכל עבודה המצריכה מדידה לאחר ביצוע ו/או בדיקת מפקח ו/או יועץ - לפני כסוי בקרקע, ללא אישור המפקח.	1,000 ₪/ למ״א/למקרה
.40	פגיעה במהלך חפירה בתשתיות שנערכה ללא נוכחות מפקחים מטעם גורמי התשתיות, בין שהתשתיות היו מסומנות בתכניות (אף אם מיקומן בתכניות הוא סכמתי בלבד) ובין שלא היו מסומנות או סימונם (הסכמתי) לא היה נכון.	5,000 ₪/ למקרה
.41	אי התאמה שתיפתח עקב ביצוע עבודה לקויה שלא ניתן לתקנה באמצעות שום תכנית תיקון, או שהקבלן לא תיקן אותה משיקוליו הוא ואשר תישאר פתוחה עד לסוף הפרויקט	1,000 ₪/ ליום עד לתיקון הנזק בהתאם להנחיות במפרטים הכלליים ו/או החלטת המזמין.
.42	עבור כל יום איחור מעבר ל- 14 יום, בסגירת אי התאמה הנתנת לתיקון, בנוגע לכשל בבדיקות איכות (בדיקות הורסות ובדיקות לא הורסות) .	500 ₪/מקרה/יום
.43	עבור כל יום איחור מעבר ל -21 יום בסגירת אי התאמה כלשהי הנתנת לתיקון.	750 ₪/ מקרה/ יום
	ליקויי בטיחות	
.44	כל יום של איחור מעבר ל – 30 יום ממועד החתימה על החוזה – בגין אי הגשת פרטי ממונה בטיחות למשרד העבודה .	1,000 ₪/ ליום

חתימת המציע: _____

מס״ד	תיאור הליקוי אי עמידה בדרישות	שיעור הפיצוי המוסכם/ הקנס/ ניכוי (לא כולל מע״מ) (עבור חלק מחודש יחושב באופן יחסי)
.45	עבודה בניגוד לנהלי הבטיחות והחוק ו/או אי ביצוע / אי עמידה / אי ציות להוראות / הנחיות המפקח / מנהל הפרויקט/ המזמין/ ממונה בטיחות בנושא בטיחות.	1,000 ₪/ למקרה
.46	אי-קיום ביקור ממונה בטיחות באתר לפחות פעם בשבוע (רישום ע״י המפקח).	1,000 ₪/ למקרה
.47	אי ביצוע הדרכת בטיחות עובדים בהתחלת העבודה, אי ביצוע הדרכת רענון מדי חודש, אי ביצוע הדרכה שנתית.	1,000 ₪/ למקרה
.48	מסמכים חסרים ו/או לא תקניים הנדרשים לפעילות משאית מנוף ו/או לכלי הצמ״ה (לרבות רישיונות בתוקף לכלים ולמפעילים).	1,000 ₪/ למקרה
.49	עבור כל יום של אי דיווח על תאונה למשרד העבודה ו/או אי דיווח נפגע לביטוח הלאומי מעבר ל – 7 ימים קאלנדריים.	1,000 ש״ח/ למקרה, לכל יום
.50	אי-המצאות ציוד עזרה ראשונה תקין לחירום ו/או ציוד להגנה מאש לרבות מטפי כבוי ברי תוקף במרחק העולה על 50 מ׳ מאזור בו מתבצעת עבודה	500 ₪/ למקרה
.51	אי הצבת שלט קבלן כנדרש בתקנות	500 ₪/ ליח׳ / ליום
.52	השארת מפגע בטיחות בשטח בשעה שלא מתקיימת עבודה באתר	5,000 ₪/ למקרה
.53	פעילות ללא צוות אבטחה	5,000 ₪/ מקרה
.54	מחסור באיש צוות אבטחה (לכל איש)	1,000 ₪ / מקרה
.55	אי שימוש בציוד מגן אישי לסוגיו השונים על-פי חוק, כולל נעלי עבודה, אפודה זוהרת, כובע מגן וציוד נוסף לפי הצורך- משקפי מגן, נשמית, מגני אוזניים, כפפות, מגני ברכיים וכו׳ ו / בגין שימוש או ציוד פגום.	500 ₪/ מקרה
.56	הפעלת ציוד ע״י גורם לא מוסמך ו / או חוסר בהסמכת בטיחות על-פי חוק (לרבות: עגורנאי, מלגזן, מנופאי, אתת, מענב, עובד גובה, רתך, נהג	5,000 ₪ למקרה

חתימת המציע:_____

מס״ד	תיאור הליקוי אי עמידה בדרישות	שיעור הפיצוי המוסכם/ הקנס/ ניכוי (לא כולל מע״מ) (עבור חלק מחודש יחושב באופן יחסי)
	משאית, נהג מפעיל צמ״ה, נהג מלגזה/מעמיס טלסקופי) ו / או העסקת עובד בגיל לא מתאים	
.57	ביצוע הסדרי תנועה זמניים ו / או כניסה ויציאה לאתר העבודה שלא על פי התכניות להסדרי תנועה זמניים המאושרות עפ״י חוק.	5,000 ₪/ למקרה
.58	אי הצבת ו/או חוסרים ו/או ליקויים בשילוט אזהרה, אביזרי והתקני בטיחות, (מעקות בטיחות ראו בנפרד)	500 ₪/פריט/ י״ע
.59	אי הצבת ו/או חוסרים ו/או ליקויים בתמרורים כלשהם, אזהרה, הוריה ומודיעין (ליחידה)	500 ₪/פריט/י״ע
.60	ליקוי בסימונים על הכביש, כולל קווי אורך ושטחי הפרדה ומדבקות, סימון חיצים או השמת עפ״י תכניות הסדרי תנועה זמניים.	100 ₪/מ״א דרך/יום
.61	חוסר/ לקוי בפנס מהבהב צהוב (צ׳קלקה) על כלי העבודה, מכליות וצמ״ה	500 ₪/יח׳/יום
.62	השארת ״מדרגה״ לאורך ולרוחב הדרך (ליח׳)	5,000 ₪/יום
.63	אי שימוש או ליקוי במחזירי אור על מעקה בטיחות (ליח׳)	200 ש״ח/ יחידה/יום
.64	חוסר או ליקוי בלוח נייד מהבהב על התקן נגרר או רכב – עגלת חץ	5,000 ₪/ מקרה
.65	אי ביצוע מעברי הולכי רגל ו/או ליקויי בתחזוקתם - שאינם מאפשרים שימוש בהם	3,000 ₪/ מקרה/ יום
.66	חוסר או ליקוי במעקה בטיחות זמני, כולל חוסר ביח׳ קצה (ליח׳)	1,000 ₪/מ״א/ יום
.67	נהיגה לא זהירה ברכב/ כלי צמ״ה/ או הפרעה לתנועה או למרקם החיים התקין במקום העבודה ללא צורך	1,500 ₪/ יום / למקרה
.68	ליקוי בצפצפת רוורס בכלי צמ״ה כלשהו	500 ₪/ מקרה/ יום
.69	חוסר/ ליקוי בהתקנה/ או הימצאות פרצה/ אי רציפות בגידור אתר ההתארגנות ותחום העבודות.	500 ₪/ למ״א/ ליום
.70	חוסר/ ליקוי בהתקנה/ פרצה/ אי רציפות בגדר להולכי רגל,	500 ₪/למ״א/ יום

חתימת המציע:_____

מס״ד	תיאור הליקוי אי עמידה בדרישות	שיעור הפיצוי המוסכם/ הקנס/ ניכוי (לא כולל מע״מ) (עבור חלק מחודש יחושב באופן יחסי)
.71	עבודה בגובה ע״י עובדים שאינם מוסמכים לכך (או / ו שלא עפ״י התקנות).	2,500 ₪/ למקרה/לעובד
.72	ליקויים בפיגומים / סולמות/ משטחי עבודה/ משטחי מעבר ו / או לא נבנו בהתאם לתקנות ו / או אי-ביצוע בדיקות תקינות	3,000 ₪/ ליח׳ / ליום
.73	בור ו / או תעלה ו/ או פתח בעומק מעל 0.5 מטרים שאיננו מסומן, משולט ב״זהירות חפירה עמוקה״	150 ₪/ לכל 0.5 מטר עומק/ יום
.74	בור ו / או תעלה ו / או פתח בעומק מעל 0.5 מטרים שאיננו מגודר	150 ₪ לכל 0.5 מטר עומק/ ולכל מ״א דופן חפיר לא מגודרת/ ליום
.75	עובד בחפירה המחייבת תימוך ו/או דיפון- בלי אישור בכתב יועץ קרקע ו / או חפירה שלא עפ״י הנחיות יועץ קרקע ו / או עפ״י התקנות.	3,000 ₪/ למקרה/ ליום
.76	ביצוע עבודת לילה ללא תאורה ראויה	4,000 ₪/ למקרה
.77	כניסה למקום מוקף שלא עפ״י התקנות.	3,000 ₪/ למקרה
	לו״ז -איחורים	
.78	אי אישור לו״ז בסיסי של הקבלן על ידי המזמין - לכל יום לאחר 45 ימים קאלנדריים מתאריך קבלת צו התחלת העבודה	500 ₪/ יום
.79	אי אישור לו״ז מפורט מלא כולל משאבים של כל הפרויקט (לאחר אישור הלו״ז הבסיסי) - לכל יום לאחר חודשיים קלנדריים מתאריך קבלת צ.ה.ע.	1,000 ₪/ ליום
.80	איחור בהשלמת ביצוע העבודה לכל הזמנה תוך התקופה הנקובה בחוזה ובהתחשב עם הארכת תקופת הביצוע שניתנה על ידי המנהל או בקיצורה	10,000 ₪/לכל יום קלנדרי של איחור עד לסגירת הפיגור.
.81	איחור/ פיגור בהשלמת ביצוע אבן דרך מחייבת בהתאם ללוח הזמנים המאושר - עבור כל יום של פיגור.	5,000 ₪/ליום קלנדרי של איחור עד לסגירת הפיגור.
.82	איחור של כל שעה בהתחלת עבודת תיקונים בפגיעה בתשתיות ו/או שבר מחלוף שעה מרגע הודעה לקבלן במדיה אלקטרונית עד ארוע הפגיעה בתשתית	3,000 ₪ לכל שעה איחור.

חתימת המציע: _____

מס״ד	תיאור הליקוי אי עמידה בדרישות	שיעור הפיצוי המוסכם/ הקנס/ ניכוי (לא כולל מע״מ) (עבור חלק מחודש יחושב באופן יחסי)
	מפגעי סביבה	
.83	אי ניקוי שטח עבודה בסוף יום עבודה, מאגרגטים ולכלוך, בטונים, בנטונייט, פסולת ו/או השארת מפגעים בטיחותיים	3,000 ₪/מקרה
.84	אי הרטבת שטח העבודות ויצירת מפגעי אבק	500 ₪/ מקרה
.85	חוסר במאצרה למיכל סולר	500 ₪/ יום
.86	זיהום קרקע/ מים	1000 ₪ / מקרה/ יום
.87	חוסר ברחבת ניקוי מיקסרי בטון	500 ₪ / יום
.88	חוסר ברחבת שטיפת גלגלי משאיות/ צמ״ה	500 ₪/ יום
.89	יציאת כלי רכב מאתר העבודה מלוכלך בבוץ בגלגלים.	1,000 ₪/ למקרה
.90	נסיעת משאית הובלת עפר ללא כיסוי	1,000 ₪/ מקרה
.91	לכלוך כבישים, אתרים, מקומות בנזילות בטון ממערבלים	1,000 ₪/ מקרה
.92	טיפול לא תקני בפסולת אסבסט	1,000 ₪/ מקרה/ יום
.93	אי עמידה בדרישת הגבלת רעש/רעידות	2,500 ₪/מקרה
.94	פליטת עשן לא סבירה מכלי צמ״ה כלשהו	500 ₪ /יום
.95	נזילות שמנים/ דלקים מכלי צמ״ה	500 ₪/ יום
.96	חוסר בפח אשפה מרכזי באתר	500 ₪/ מקרה/ יום
.97	אי פינוי יומי של פח אשפה מרכזי באתר	500 ₪ / מקרה/ יום
.98	מטרד פסולת / לכלוך שלא פונה מהאתר למרות שנדרש לכך על ידי הפיקוח.	500 ₪/ מקרה/ יום
.99	אמצעי הגיינה לא תקינים/ חסרים במקום כלשהו באתר העבודה	500 ש״/ מקרה/ יום
.100	אי ניקוי יומי ו/או אי אספקת ציוד ניקיון והגיינה של משרדי נציגי המזמין	500 ₪/ יום/ מקרה

חתימת המציע:_____

00.32 **כתב כמויות ומחירים ותכולת העבודות:**

1. בכתב הכמויות (הכולל מחירי יחידה) מצוינים ראשי הסעיפים של העבודות שיש לבצע, בניסוח מצומצם שאינו מפרט את כל המטלות המפורטות בשאר מסמכי המכרז. התאור של הסעיפים בכתב הכמויות אינו ממצה את כל התחייבויות הקבלן המתוארות במסמכים המצורפים: בתנאים מיוחדים, במסמך המוקדמות, במפרטים הטכניים, במפרטים הכלליים, במסמך ההבהרות לכתב הכמויות, בתכניות, בחוזה וביתר מסמכי המכרז.
2. כל האמור במכלול מסמכי המכרז כלול במחירי היחידה הנקובים על ידי הקבלן בסעיפי כתבי הכמויות.
3. רואים את הקבלן כמי שלמד והבין את תכולת העבודות המתוארת בכל מכלול מסמכי המכרז ותמחר את הצעתו בהתאמה לכל הנדרש לביצוע.
4. מחירי היחידה כוללים, בין היתר, את התמורה לקבלן בגין הזמנת, רכישת, קבלת ואספקת מוצרים, חומרים והתקנתם, בדיקתם והבאתם למצב תיפעולי מלא ומאושר, כנדרש, כולל כל הפעולות, המלאכות והעבודות הנדרשות, כולל מיסים והיטלים מכל סוג שהוא הקיימים וכאלה שיהיו קיימים באם יהיו קיימים פרט למס ערך מוסף.
5. כן כוללים המחירים את ההוצאות המוקדמות והמקריות, עלויות ערבויות, ביטוח, עלויות מימון וכו', עלויות סימון ומדידה, שמירה על החומרים והעבודות המוגמרות וכל המתואר בבמסמכי המכרז, במוקדמות, במפרטים, כתב כמויות, תוכניות - וכן את רווחי הקבלן.
6. מחירי היחידה בכל סעיפי כתב הכמויות כוללים בנוסף לתמורה עבור מרכיבים המדידים לתשלום לפי סעיפי כתב הכמויות והוראות שבמסמכי המכרז, גם את התמורה עבור מרכיבים רבים המפורטים במכלול מסמכי המכרז ככאלו שלא יימדדו בנפרד לתשלום ולא תשולם עבורם שום תמורה נוספת, והתמורה עבורם כלולה בתמורה שיקבל הקבלן עבור סעיפי כתב הכמויות בלבד.
7. כל הכמויות לתשלום ימדדו יחושבו ויבדקו ע"י המפקח בהתאם ליחידות מידה המופיעות בכתב הכמויות.
8. כל העבודה תימדד נטו, כשהיא גמורה, מושלמת ו/או קבועה במקומה, ללא כל תוספת עבור פחת (שלא יימדד לתשלום) וכד' .

00.33 תיק מסירה

עם סיום העבודה/ המקטע שהוגדר יגיש הקבלן מפקח, להבטחת האיכות, תיק/תיקים הכוללים את המסמכים הבאים:

1. תוכן עינינים כולל רשימת תכניות ופרוט כל תכולת התיק

2. מדידות שבוצעו, נערכו, נבדקו ונחתמו על מודד האתר שהוא מודד מוסמך מטעם ועל חשבון הקבלן ואושר על ידי בקרת רמ"י.

א. מדידות מצב קיים מפורטות וחתומות ע"י מודד האתר המוסמך.

חתימת המציע:_____

ב. תכניות עדות (AS MADE) על בסיס מדידות מפורטות של המצב לאחר הביצוע, מדודות, ערוכות, מבוקרות וחתומות ע"י המודד המוסמך **על בסיס העקרון שלכל תכנית (תנוחה, חתכים וכו') שקבל הקבלן לביצוע ושבה היו מסומנים גבהים ונתונים, יספק הקבלן תכנית תיעוד של מדידה לאחר הביצוע, ערוכה וקריאה והכוללת את נתוני המדידה לאחר ביצוע בפועל עבור כל נתון דומה שמופיע בתכניות הביצוע שקבל הקבלן.**

כל תכנית לאחר ביצוע תהיה חתומה על ידי:

- מהנדס הקבלן,
- מודד האתר המוסמך מטעם הקבלן
- ועל ידי המתכנן.

3. תכניות Shop Drawings ששימשו לביצוע, לפי מקצועות, כגון: פלדה, אדריכלות, מסגרות וכו'.

4. פרוגרמת הבדיקות המלאה חתומה ע"י מנהל בקרת האיכות (להלן "מב"א") העצמית מטעם הקבלן.

5. טפסי בקרת הביצוע חתומים ע"י מהנדס הביצוע מטעם הקבלן ועל ידי מנהל בקרת האיכות העצמית התחומי (להלן: "מבא"ת") מטעם הקבלן לכל תחום עבודה הרלוונטי.

6. תעודות בדיקה של המעבדה לכל הבדיקות שנעשו – כולל טבלאות ריכוז של התעודות חתומות ע"י המבא"ת.

7. טבלת ריכוז פתיחת וסגירת אי ההתאמות שנפתחו במהלך הפרויקט.

8. אישורי מתכננים לשינויים במהלך העבודה כגון: סוג חומר, מוצרים שו"ע, מיקום כלונס וכיו"ב.

9. טבלאות וריכוזי אספקת חומרים לאתר כגון ברזל, פלדה וכו'.

10. טבלאות וריכוזי אישורים ואסמכתאות לגבי פינוי חומרים ופסולת מהאתר.

11. תיקי מוצר לאלמנטים והמתקנים שסופקו, הותקנו, בוצעו כולל מפרטי המוצרים ותעודות האחריות, כגון: עבור כל אחד ממתקני הפארק כגון פרגולות ומרכיביהם, מתקני משחק, ספורט, ריהוט גן, ציודי ומתקני השקיה, ציודי חשמל, תאורה, מתקנים שונים בפארק, מזרקות, צנרת ומתקני צנרת לסוגיהם, גדרות, מעקות, אלמנטים ומרכיבים קונסטרוקטיביים שונים במבנים, קירות וגשרים, סמכי הגשרים, תפרים בגשרים, מערכות האיטום, מערכות ניקוז, ריצופים, ציפויים, חיפויים, ציוד הבנין, מתקני תברואה בבנין, מיזוג אוויר, צביעה בכבישים וכו'- בהתאמה לדרישות במפרטים.

12. הצהרת מתכננים להשלמת ביצוע השלב לשביעות רצונם.

המפקח יבדוק את תיק המסירה שהגיש הקבלן. במידה וימצאו ליקויים בתכולת תיק המסירה, יודיע המפקח בכתב לקבלן על הליקויים ויסוכם על מועד לקבלת התיק המתוקן.

מובהר בזאת כי תיק מסירה מאושר על ידי המפקח הינו תנאי להתחלת מסירת העבודות.

ככל שבעת המסירות, יידרשו תיקונים - ולאחר שאלו יבוצעו על ידי הקבלן ויאושרו ויימסרו סופית לגורמים השונים - יעדכן הקבלן, באמצעות מודד האתר מטעמו ועל חשבונו את התכניות לאחר הביצוע ויגיש למפקח תיק מסירה מעודכן מתוקן.

חתימת המציע: _____

מובהר בזאת, כי תיק מסירה מעודכן, מתוקן, מאושר על ידי המפקח הינו אחד התנאים למסירת תעודת גמר לקבלן.